

**Basisselectiedocument
Overheidsinformatievoorziening**

Algemene Rijksarchivaris, Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, Minister van Defensie, Minister van Economische Zaken, Minister van Financiën, Minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit, Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen, Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, Minister van Verkeer en Waterstaat, Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, Minister van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer

Vastgesteld/juli 2003

AFKORTINGENLIJST	1
INLEIDING.....	2
ALGEMENE INLEIDING.....	2
<i>Ten geleide</i>	<i>2</i>
<i>Het institutioneel onderzoek.....</i>	<i>2</i>
<i>Zorgdrager.....</i>	<i>3</i>
<i>Doelstelling van de selectie.....</i>	<i>5</i>
<i>Criteria voor de selectie.....</i>	<i>5</i>
<i>Vaststelling BSD</i>	<i>7</i>
<i>Leeswijzer</i>	<i>7</i>
<i>Hoofdpijnen van het overheidshandelen op het beleidsterrein.....</i>	<i>9</i>
SELECTIELIJST	11
A. ACTOREN WAARVAN HET ARCHIEF ONDER DE ZORG VAN DE MINISTER VAN BINNENLANDSE ZAKEN VALT.....	13
MINISTER VAN BINNENLANDSE ZAKEN	13
1 Algemeen.....	13
2.2 Toegankelijkheid overheidsinformatie	21
2.3 Dienstverlening	24
2.4 Democratische besluitvorming.....	25
3.2 Documentaire informatievoorziening	26
3.3 IT- infrastructuur	28
3. Beveiliging van overheidsinformatievoorziening.....	34
3.5 Staatsdrukkerij	35
REDACTIECOMMISSIE STAATSALMANAK.....	37
REDACTIERAAD STAATSALMANAK	38
REDACTIECOMMISSIE REGISTERS RIJKSPUBLICATIES.....	39
SUBCOMMISSIE POSTBEHANDELING EN ARCHIEFBEHEER DER DEPARTEMENTEN	40
COMMISSIE ARCHIEFBEHEER (ARCHIEFCOMMISSIE-MEY).....	41
PERMANENTE COMMISSIE VOOR POST- EN ARCHIEFZAKEN BIJ DE RIJKSADMINISTRATIE (PCPAZ).....	42
PERMANENTE COMMISSIE VOOR ALGEMENE SECRETARIE-AANGELEGENHEDEN BIJ DE RIJKSADMINISTRATIE (PCASA).....	43
PERMANENTE COMMISSIE DOCUMENTAIRE INFORMATIEVOORZIENING (PCDIN)	44
VOORLOPIGE COMMISSIE DOCUMENTAIRE OVERHEIDSINFORMATIE	46
ALGEMENE CLASSIFICATIE COMMISSIE VOOR DE OVERHEIDSADMINISTRATIE (ACCO).....	47
NEDERLANDSE CLASSIFICATIE COMMISSIE (NCC)	48
COMMISSIE VAN ADVIES VOOR DE OVERHEIDSDOCUMENTATIE (COMMISSIE BRUMMEL).....	49
PERMANENTE COMMISSIE VOOR OVERHEIDSDOCUMENTATIE (PCOD).....	50
COMMISSIE VOOR DE BESTUDERING VAN HET VRAAGSTUK VAN DE AUTOMATISERING VAN DE RIJKSADMINISTRATIE / COMMISSIE AUTOMATISERING RIJKSDIENST (CAR).....	51
ADVIESCOMMISSIE VOOR OVERHEIDSORGANISATIE EN -AUTOMATISERING (AOA).....	52
ADVIESCOMMISSIE RIJKSDIENST (ARD) / SUBCOMMISSIE INFORMATIEVOORZIENING	53
BESTUURLIJKE OVERLEGCOMMISSIE VOOR OVERHEIDS-AUTOMATISERING / BESTUURLIJKE OVERLEGCOMMISSIE VOOR OVERHEIDSINFORMATIEVOORZIENING (BOCO)	54
CENTRALE COMMISSIE OVERHEIDSINFORMATIEVOORZIENING (CCOI).....	55
ADVIES COMMISSIE INFORMATISERING (ACI)	56
INTERDEPARTEMENTAAL OVERLEG INFORMATIEVOORZIENING EN ORGANISATIE (IOIO)	57
RIJKSCENTRALE VOOR MECHANISCHE ADMINISTRATIE (RMA)	58
RIJKS COMPUTERCENTRUM (RCC)	60
COMPUTER CENTRUM LIMBURG	63
COMMISSIE VAN TOEZICHT OP HET COMPUTER CENTRUM LIMBURG	66
INFORMATIEBEVEILIGINGSBERAAD (IB-BERAAD).....	67
INTERDEPARTEMENTALE COMMISSIE INFORMATIEBEVEILIGING (ICIB).....	68

GEbruikersRAAD InformatieBEVEILIGING	69
STAATSDrukKERIJ- EN UITGEVERIJBEDRIJF	70
COMMISSIE VAN ADVIES EN VAN TOEZICHT VOOR HET STAATSDrukKERIJ- EN UITGEVERIJBEDRIJF	71
B. OVERIGE ACTOREN	72
VAKMINISTER	72
1 Algemeen.....	72
3.2 Documentaire informatievoorziening	75
3.3 IT- infrastructuur	77
3.4 Beveiliging overheidsinformatie	79
MINISTER VAN ALGEMENE ZAKEN	81
MINISTER VAN ECONOMISCHE ZAKEN	82
MINISTER VAN ONDERWIJS, CULTUUR EN WETENSCHAPPEN.....	83
MINISTER VAN FINANCIËN	84
MINISTER VAN VERKEER EN WATERSTAAT	85
ALGEMENE RIJKSARCHIVARIS	86

Afkortingenlijst

ACCO	Algemene Classificatie Commissie voor de Overheidsadministratie
ACI	Adviescommissie Informatisering
ACIB	Advies en Coördinatiepunt Informatiebeveiliging
ADR	Adviescommissie voor de Doelmatigheidsbevordering in de Rijksdienst
ADW	Algemene Databank Wet- en regelgeving
AOA	Adviescommissie Overheidsorganisatie en Automatisering
ARA	Algemeen Rijksarchief
BIOS	Beleidsnota Informatiebeleid Openbare Sector
BOCO	Bestuurlijke Overlegcommissie voor Overheidsautomatisering
BSD	Basisselectiedocument
BVA	Beveiligingsambtenaar
BZK	ministerie van Binnenlandse Zaken
CAS	Centrale Archief Selectiedienst
CCASA	Coördinatie commissie algemene secretarie-aangelegenheden
CCBIDOC	Coördinatie commissie bibliotheek- en documentatie-aangelegenheden
CCL	Computercentrum Limburg
CCOI	Centrale Commissie Overheidsinformatievoorziening
IACO	Bureau Informatie Adviesorganen Centrale Overheid
IB-beraad	Interdepartementale commissie informatiebeveiligingsberaad
IC-BIN	Interdepartementale Commissie voor Bibliotheekwezen en Informatieverzorging
ICIB	Interdepartementale commissie informatiebeveiliging
ICT	Informatie- en communicatietechnologie
IOIO	Interdepartementaal Overleg Informatievoorziening en Organisatie
IOS	Informatiebeleid Openbare Sector
IVR	Informatievoorziening in de Rijksdienst
KB	Koninklijk Besluit
KBASA	Koninklijk Besluit Algemene Secretarie Aangelegenheden
NAP	Nationaal Actieprogramma Elektronische Snelwegen
NBLC	Nederlands Bibliotheek- en LectoriumCentrum
NCC	Nederlandse Classificatie Commissie
NCS - UDC	Nederlandse Classificatie Stichting, Afdeling Universele Decimale Classificatie
OL-2000	Overheidsloket-2000
ON21	OverheidsNetwerk 21 ^{ste} eeuw
PCASA	Permanente Commissie voor algemene secretarie-aangelegenheden bij de rijksadministratie
PCDIN	Permanente Commissie Documentaire informatieverzorging
PCOD	Permanente commissie Overheids Documentatie
PCPAZ	Permanente Commissie voor Post- en Archiefzaken
PIVOT	Project Invoering Verkorting Overbrengingstermijn
RCC	Rijks Computercentrum
RIO	Rapport Institutioneel Onderzoek
RMA	Rijkscentrale voor Mechanische Administratie
SDU	Staatsdrukkerij
Stb.	Staatsblad van het Koninkrijk der Nederlanden
Stcrt.	Nederlandse Staatscourant
TK	Tweede Kamer (kamerstuk-aanduiding)
VNG	Vereniging van Nederlandse Gemeenten
WGDIS	Werkgroep automatisering documentaire informatiesystemen

INLEIDING

Algemene inleiding

Ten geleide

Archiefbescheiden kunnen verschillende functies vervullen. Overheidsorganen kunnen archiefbescheiden opmaken of gebruiken voor de bedrijfsvoering, om zichzelf te verantwoorden of een ander ter verantwoording te roepen en als bewijsmiddel.

Voor burgers is het belang van archiefbescheiden gelegen in het streven naar democratische controle (de burger moet de overheid ter verantwoording kunnen roepen), in de mogelijke functie van archiefbescheiden als bewijsmiddel en in het feit dat archiefbescheiden deel uitmaken van het cultureel erfgoed en voor historisch onderzoek van belang zijn.

Vanuit het bedrijfsvoerings- en verantwoordingsbelang van archiefbescheiden geredeneerd, kan elk archiefstuk vernietigd worden op het moment dat het voor het archiefvormend orgaan niet meer nuttig is. Het historisch belang van bepaalde bescheiden kan echter van blijvende aard zijn. Om dat belang te beschermen schrijft de Archiefwet 1995 aan de Nederlandse overheidsorganen voor dat zij archiefbescheiden slechts mogen vernietigen op grond van een officieel vastgestelde selectielijst. Het Archiefbesluit 1995 geeft uitvoerige regels om de zorgvuldigheid bij de totstandkoming van de lijsten te waarborgen.

Dit basisselectiedocument (BSD) is zo'n officiële selectielijst. Het heeft tot doel voor de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties als zorgdrager aan te geven of neerslag voortvloeiend uit handelingen zoals beschreven in het 'rapport institutioneel onderzoek' (RIO)

Overheidsinformatievoorziening voor blijvende bewaring in aanmerking komt of vernietigd kan worden.

Onder neerslag wordt verstaan: alle gegevens voortvloeiend uit een handeling, onafhankelijk van de drager van die gegevens zoals papier, films, tapes of floppy's, etc.

Het institutioneel onderzoek

Een basisselectiedocument kan niet los gezien worden van het daaraan ten grondslag liggende rapport institutioneel onderzoek (RIO). In een RIO wordt van een bepaald beleidsterrein de context beschreven samen met de handelingen van de actoren die binnen het beleidsterrein actief zijn. Een actor is een (overheids)orgaan dat verantwoordelijk is voor bepaalde handelingen. Alle handelingen van een bepaalde actor worden in het RIO beschreven in een logische samenhang met de handelingen van de andere actoren binnen het beleidsterrein.

De context en de logische samenhang bieden de mogelijkheid om tot een zo verantwoord mogelijke selectie van handelingen te komen.

In een BSD zijn de handelingen primair geordend op actor. Hierdoor staan alle handelingen van een actor op een bepaald beleidsterrein bij elkaar. Voor deze herordening is gekozen om voor organen bruikbare selectiedocumenten te kunnen maken.

Inleiding

Zorgdrager

Dit BSD *Overheidsinformatievoorziening* behandelt de periode 1945-1999. In die jaren was de minister van Binnenlandse Zaken verantwoordelijk voor het archiefbeheer en daarmee ook voor het laten opstellen en vaststellen van een BSD.

Het BSD geldt als de selectielijst zoals bedoeld in artikel 5, lid 1, van de Archiefwet 1995 (Stb. 276). De procedure tot vaststelling van een BSD is als volgt:

- a. Het concept-BSD wordt besproken in het zogenaamde driehoeksoverleg. Deelnemers hieraan zijn vertegenwoordigers (deskundigen) van actoren op het beleidsterrein, een vertegenwoordiger namens de zorgdrager in verband met het archiefbeheer en een vertegenwoordiger namens de Rijksarchiefdienst. Tijdens dit overleg wordt rekening gehouden met het administratieve belang, het belang van de recht- en bewijszoekende burger en het historisch belang van de archiefbescheiden met betrekking tot het beleidsterrein.
- b. Het concept-BSD wordt, tezamen met het verslag van het driehoeksoverleg, ter vaststelling ingediend bij de minister waaronder Cultuur ressorteert.
- c. Het concept-BSD ligt gedurende een periode van 8 weken ter inzage.
- d. De minister waaronder Cultuur ressorteert hoort de Raad voor Cultuur.
- e. De minister waaronder Cultuur ressorteert en de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties stellen het BSD vast.
- f. De beschikking tot vaststelling van het BSD wordt gepubliceerd in de Staatscourant.

De **Algemene Rijksarchivaris** treedt in het kader van dit basisselectiedocument op als zorgdrager voor de volgende actor:

- Algemene Rijksarchivaris;

De **minister van Binnenlandse Zaken** en Koninkrijksrelaties treedt in het kader van dit basisselectiedocument op als zorgdrager voor de volgende actoren:

- Minister van Binnenlandse Zaken / minister voor Grote Steden- en Integratiebeleid;
- Minister van Binnenlandse Zaken als vakminister;
- Redactiecommissie staatsalmanak;
- Redactieraad staatsalmanak;
- Redactiecommissie Registers Rijkspublicaties;
- Commissie van Toezicht iop het Computer Centrum Limburg;
- Subcommissie Postbehandeling en Archiefbeheer der Departementen;
- Commissie Archiefbeheer (Archiefcommissie-Mey);
- Permanente Commissie voor post- en archiefzaken bij de rijksadministratie (PCAZ);
- Permanente Commissie voor algemene secretarie-aangelegenheden bij de rijksadministratie(PCASA);
- Permanente Commissie voor Documentaire Informatievoorziening (PCDIN);
- Voorlopige Commissie Documentaire overheidsinformatie;
- Algemene Classificatie Commissie voor de Overheidsadministratie (ACCO);
- Nederlandse Classificatie Commissie (NCC);
- Commissie van Advies voor de Overheidsdocumentatie (Commissie Brummel);
- Permanente Commissie voor Overheidsdocumentatie (PCOD);
- Commissie voor de bestudering van het vraagstuk van de automatisering van de rijksadministratie / Commissie Automatisering Rijksdienst (CAR);
- Adviescommissie voor Overheidsorganisatie en -automatisering (AOA);
- Adviescommissie Rijksdienst (ARD) / subcommissie informatievoorziening;

Inleiding

- Bestuurlijke Overlegcommissie voor Overheidsautomatisering / Bestuurlijke Overlegcommissie voor Overheidsinformatievoorziening (BOCO)
- Centrale Commissie Overheidsinformatievoorziening (CCOI);
- Advies Commissie Informatisering (ACI);
- Rijkscentrale voor Mechanische Administratie (RMA);
- Rijks Computercentrum (RCC);
- Computer Centrum Limburg (CCL);
- Informatiebeveiligingsberaad (IB-beraad);
- Interdepartementale Commissie informatiebeveiliging (ICIB);
- Interdepartementale Overleg Informatievoorziening en Organisatie (IOIO);
- Gebruikersraad Informatievoorziening;
- Staatsdrukkerij en Uitgeverijbedrijf;
- Commissie van Advies- en van Toezicht voor het Staatsdrukkerij en Uitgeverijbedrijf;
- Vakminister;

De **Minister van Defensie** treedt in het kader van dit basisselectiedocument op als zorgdrager voor de volgende actor:

- Vakminister;

De **Minister van Economische Zaken** treedt in het kader van dit basisselectiedocument op als zorgdrager voor de volgende actoren:

- Minister van Economische Zaken;
- Vakminister;

De **Minister van Financiën** treedt in het kader van dit basisselectiedocument op als zorgdrager voor de volgende actoren:

- Minister van Financiën;
- Vakminister;

De **Minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit** treedt in het kader van dit basisselectiedocument op als zorgdrager voor de volgende actor:

- Vakminister;

De **Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen** treedt in het kader van dit basisselectiedocument op als zorgdrager voor de volgende actoren:

- Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen;
- Vakminister;

De **Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid** treedt in het kader van dit basisselectiedocument op als zorgdrager voor de volgende actor:

- Vakminister;

De **Minister van Verkeer en Waterstaat** treedt in het kader van dit basisselectiedocument op als zorgdrager voor de volgende actoren:

- Minister van Verkeer en Waterstaat;
- Vakminister;

De **Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport** treedt in het kader van dit basisselectiedocument op als zorgdrager voor de volgende actor:

- Vakminister;

Inleiding

De **Minister van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer** treedt in het kader van dit basisselectiedocument op als zorgdrager voor de volgende actor:

- Vakminister.

Doelstelling van de selectie

De selectie richt zich op de administratieve neerslag van het handelen van overheidsorganen die vallen onder de werking van de Archiefwet 1995 (Stb. 1995/276). De hoofddoelstelling van de selectie is een onderscheid te maken tussen archiefbescheiden die in aanmerking komen voor overbrenging (door het orgaan dat deze gegevens beheert) naar het Algemeen Rijksarchief en archiefbescheiden die op den duur door de zorgdrager kunnen worden vernietigd. Dit basisselectiedocument is opgesteld tegen de achtergrond van de selectiedoelstelling van de Rijksarchiefdienst/PIVOT: het mogelijk maken van de reconstructie van het overheidshandelen op hoofdlijnen. Deze doelstelling is verwoord door de toenmalige minister van Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur (WVC) bij de behandeling van de Archiefwet 1995 in de Tweede Kamer. Door het Convent van Rijksarchivarissen is deze doelstelling vertaald als het selecteren van handelingen van de overheid om bronnen voor de kennis van de Nederlandse samenleving en cultuur veilig te stellen voor blijvende bewaring.

Criteria voor de selectie

Selecteren is het aanmerken van de neerslag van een handeling voor bewaren of vernietigen.

Als de neerslag aangewezen wordt ter bewaring, wil dat zeggen dat deze neerslag, ongeacht de vorm waaruit zij bestaat, voor eeuwig bewaard moet worden. De bewaarplaats waar deze neerslag na het verlopen van de wettelijke overbrengingstermijn van twintig jaar moet worden overgebracht, is het Algemeen Rijksarchief. Bij de handeling in dit BSD staat in dit geval bij waardering een B (van bewaren).

Als de neerslag van een handeling wordt aangewezen ter vernietiging, wil dat zeggen dat deze neerslag, ongeacht de vorm waaruit zij bestaat, na verloop van de in het BSD vastgestelde termijn kan worden vernietigd. De vernietigingstermijn is een minimum eis: stukken mogen niet eerder dan na het verstrijken van die termijn worden vernietigd door de voor het beheer verantwoordelijke dienst. De duur van de vernietigingstermijn wordt bepaald door de administratieve belangen en de belangen van de burgers, enerzijds ten behoeve van het adequaat uitvoeren van de overheidsadministratie en de verantwoordingsplicht van de overheid en anderzijds voor de recht- en bewijszoekende burger. Bij de handeling in dit BSD staat in dit geval bij waardering een V (van vernietigen).

Het aanwijzen van handelingen waarvan de neerslag bewaard moet blijven gebeurt op grond van criteria die tot stand zijn gekomen in overleg tussen zorgdrager en Rijksarchiefdienst.

Inleiding

De gehanteerde algemene selectiecriteria zijn:

ALGEMENE SELECTIECRITERIA	
HANDELINGEN DIE WORDEN GEWAARDEERD MET B (Bewaren)	
Algemeen selectie criterium	Toelichting
1. <i>Handelingen die betrekking hebben op voorbereiding en bepaling van beleid op hoofdlijnen</i>	Hieronder wordt verstaan agendavorming, het analyseren van informatie, het formuleren van adviezen met het oog op toekomstig beleid, het ontwerpen van beleid of het plannen van dat beleid, alsmede het nemen van beslissingen over de inhoud van beleid en terugkoppeling van beleid. Dit omvat het kiezen en specificeren van de doeleinden en de instrumenten.
2. <i>Handelingen die betrekking hebben op evaluatie van beleid op hoofdlijnen</i>	Hieronder wordt verstaan het beschrijven en beoordelen van de inhoud, het proces of de effecten van beleid. Hieronder valt ook het toetsen van en het toezien op beleid. Hieruit worden niet per se consequenties getrokken zoals bij terugkoppeling van beleid.
3. <i>Handelingen die betrekking hebben op verantwoording van beleid op hoofdlijnen aan andere actoren</i>	Hieronder valt tevens het uitbrengen van verslag over beleid op hoofdlijnen aan andere actoren of ter publicatie.
4. <i>Handelingen die betrekking hebben op (her)inrichting van organisaties belast met beleid op hoofdlijnen</i>	Hieronder wordt verstaan het instellen, wijzigen of opheffen van organen, organisaties of onderdelen daarvan.
5. <i>Handelingen die bepalend zijn voor de wijze waarop beleidsuitvoering op hoofdlijnen plaatsvindt</i>	Onder beleidsuitvoering wordt verstaan het toepassen van instrumenten om de gekozen doeleinden te bereiken.
6. <i>Handelingen die betrekking hebben op beleidsuitvoering op hoofdlijnen en direct zijn gerelateerd aan of direct voortvloeien uit voor het Koninkrijk der Nederlanden bijzondere tijdsomstandigheden en incidenten</i>	Bijvoorbeeld in het geval de ministeriële verantwoordelijkheid is opgeheven en/of wanneer er sprake is van oorlogstoestand, staat van beleg of toepassing van noodwetgeving.

Ingevolge artikel 5, onder e, van het Archiefbesluit 1995 kan neerslag van bepaalde, als te vernietigen gewaardeerde handelingen betreffende personen en/of gebeurtenissen van bijzonder cultureel of maatschappelijk belang, van vernietiging worden uitgezonderd. Bewerkingsplannen, aan de hand waarvan de daadwerkelijke selectie van archieven plaatsvindt, dienen te voorzien in procedures daarvoor.

Inleiding

Vaststelling BSD

Op 4 oktober 2001 is het ontwerp-BSD door de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties aan de Staatssecretaris van OC&W aangeboden, waarna deze het ter advisering heeft ingediend bij de Raad voor Cultuur (RvC). Van het gevoerde driehoeksoverleg over de waarderingen van de handelingen is een verslag gemaakt, dat tegelijk met het BSD naar de RvC is verstuurd. Vanaf 1 april 2002 lag de selectielijst gedurende acht weken ter publieke inzage bij de registratiebalie van het Nationaal Archief evenals in de bibliotheken van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, het ministerie van Defensie, het ministerie van Economische Zaken, het ministerie van Financiën, het ministerie van Justitie, het ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit, het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen, het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, het ministerie van Verkeer en Waterstaat, het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, het ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer, en de rijksarchieven in de provincie / regionaal historische centra, hetgeen was aangekondigd in de Staatscourant en in het Archievenblad.

Op 3 oktober 2002 bracht de RvC advies uit (arc-2002.4316/2), hetwelk aanleiding heeft gegeven tot de volgende wijzigingen in de ontwerp-selectielijst:

- de vernietigingstermijn van de handelingen 163 en 225 is gewijzigd van V 5 na uitdiensttreding in V 75 jaar na geboorte;
- aan de waardering van de handelingen 77, 213 en 215 is de volgende opmerking toegevoegd: met uitzondering van één exemplaar van alle eindversies;
- de waardering van handelling 167 is gewijzigd van B5 in V 5 jaar;
- aan de waardering van de handeling 90 is de volgende opmerking toegevoegd: met uitzondering van één exemplaar van alle selectielijsten en vernietigingslijsten.

Daarop werd het BSD op 11 juli 2003 door de Algemene Rijksarchivaris, namens de Staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen en de Algemene Rijksarchivaris (C/S/03/1701), de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (C/S/03/1690), de Minister van Defensie (C/S/03/1691), de Minister van Economische Zaken (C/S/03/1692), de Minister van Financiën (C/S/03/1693), de Minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit (C/S/03/1695), de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (C/S/03/1696), de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (C/S/03/1697), de Minister van Verkeer en Waterstaat (C/S/03/1698), de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (C/S/03/1699) en de Minister van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer (C/S/03/1700) vastgesteld.

Leeswijzer

Handelingenblokken

De handelingen zijn verwerkt in uniek genummerde gegevensblokken die als volgt zijn opgebouwd:

- Handeling:* een complex van activiteiten, dat verricht wordt door één of meer actoren en dat veelal een product naar de omgeving oplevert.
- Periode:* dit geeft de jaren weer waarin de handeling werd verricht.
- Grondslag/Bron:* dit is de (wettelijke) basis van de handeling. De aanduiding bron wordt gebruikt indien een handeling geen duidelijke wettelijke basis heeft, maar de handeling is geformuleerd op basis van interviews, literatuur of andere bronnen.
- Product:* dit is de weergave van het juridisch-bestuurlijk niveau van het eindproduct van de handeling. Indien niet duidelijk is in welke soort documentaire neerslag een handeling heeft geresulteerd of als uit de beschrijving van de handeling al duidelijk

Inleiding

	is welk product de handeling oplevert, ontbreekt dit item.
<i>Opmerkingen:</i>	dit geeft eventuele bijzonderheden over bovengenoemde items weer.
<i>Waardering:</i>	dit geeft aan of de neerslag bewaard moet worden of dat het op termijn vernietigd kan worden.

Vernietigingstermijnen

De toepassing van de vernietigingstermijnen is als volgt:

- a. een dossier wordt afgesloten (bijv. op 30 januari 1999),
- b. de bijbehorende vernietigingstermijn wordt hierbij opgeteld (bijv. 10 jaar),
- c. het dossier wordt bewaard tot en met 31 december 2009 (1999 + 10),
- d. de betrokken directeur wordt in de loop van dat jaar (in dit voorbeeld 2009) op de hoogte gesteld van de voorgenomen vernietiging van dit dossier,
- e. het dossier wordt vernietigd per 2 januari 2010, tenzij de betrokken directeur zwaarwichtige redenen heeft voor uitstel van vernietiging (administratief of juridisch belang).

Actoren

Een uitgangspunt van PIVOT ten aanzien van een institutioneel onderzoek is dat dit zich niet beperkt tot een beschrijving van het handelen van een afzonderlijke instelling, maar dat de beschrijving zich uitstrekt over het handelen van de verschillende actoren van de rijksoverheid die op een bepaald beleidsterrein een rol spelen. Dit betekent dus dat niet alleen de actoren die onder de minister van Binnenlandse Zaken vallen worden meegenomen in dit onderzoek, maar ook die actoren die daarbuiten vallen en wel tot de rijksoverheid behoren.

De actoren zijn ingedeeld in:

- A. Actoren waarvan het archief valt onder zorg van de minister van Binnenlandse Zaken
- B. Overige actoren

Bij de actoren de minister van Binnenlandse Zaken en de vakminister zijn voor de overzichtelijkheid tussen de handelingenblokken kopjes geplaatst die overeenkomen met de titels van de hoofdstukken uit het rapport institutioneel onderzoek.

Inleiding Overheidsinformatievoorziening

Hoofdpijnen van het overheidshandelen op het beleidsterrein

Informatievoorziening is van kardinaal belang voor een goed en efficiënt functionerend openbaar bestuur. De verwerking, opslag en vooral overdracht van (geautomatiseerde) informatie binnen en tussen overheidsinstanties is essentieel om beleid uit te kunnen voeren. De uitwisseling van informatie dient zo optimaal mogelijk te verlopen. Het overheidsbeleid is erop gericht de voorwaarden te scheppen om dit streven te realiseren. Termen als toegankelijkheid, beschikbaarheid, betrouwbaarheid en beveiliging staan hierbij centraal. Informatievoorziening draagt bij aan het doorzichtiger worden van het openbaar bestuur, hetgeen de besluitvorming bij het voeren van beleid en het afleggen van verantwoording hierbij bevordert. Knelpunten kunnen beter gesignaleerd worden en indien mogelijk aangepakt. Tevens bestaat de mogelijkheid flexibel in te spelen op nieuwe ontwikkelingen. Informatie- en communicatietechnologie (ICT) biedt qua tijd, afstand en schaal enorme mogelijkheden om de ambities te vergroten. ICT wordt ook aangewend bij de informatievoorziening naar de burger toe. Sinds medio jaren negentig streeft de overheid, door middel van een betere, meer toegankelijke informatievoorziening, ernaar de kwaliteit van de publieke dienstverlening te vergroten. Via elektronische overheidsdiensten kan de bureaucratie omzeild worden, terwijl de kwaliteit van de dienstverlening vaak hoger is. ICT kan het functioneren en de besluitvorming van de overheid voor de burger toegankelijker en inzichtelijker maken. Met elektronische debatten kan de burger actief participeren bij de politieke besluitvorming, wat zijn betrokkenheid bij het openbaar bestuur ten goede komt.

De minister van BZK is als coördinerend minister verantwoordelijk voor het overheidsbeleid met betrekking tot overheidsinformatie. Kort samengevat komt deze taak erop neer dat de minister een coördinerende en initiërende rol speelt in situaties waarbij een interdepartementale en interbestuurlijke aanpak aantoonbare kwaliteitsvoordelen oplevert. Tevens is de minister van BZK coördinerend minister voor de documentaire informatievoorziening. Beide verantwoordelijkheden zijn vastgelegd in het Besluit Informatievoorziening voor de Rijksdienst uit 1990.

Zeker tot begin jaren negentig vervulde de minister van BZK zijn coördinerende taak door het instellen van talrijke adviescommissies, stuur- en klankbordgroepen. Deze organen zijn te beschouwen als een instrument om de efficiency en de uniformiteit van de informatievoorziening te bevorderen. Er werden adviezen en aanbevelingen uitgebracht, voorschriften opgesteld en instrumenten ontwikkeld. Vanaf de beleidsnotitie “Terug naar de toekomst”, in 1995, wordt met pilots gewerkt. Deze pilots vloeien voort uit het Nationaal Actieprogramma Elektronische Snelwegen, waarin de minister van BZK samen met enkele andere ministeries een sleutelrol vervult. De pilots, met als doel een elektronische overheid te realiseren, zijn een instrument om het overheidsbeleid effectiever te maken. Voorlichtings- en bewustwordingsactiviteiten staan centraal bij de activiteiten van de minister van BZK. Hij fungeert als aanjager en tracht actuele kwesties in het kader van het NAP op de politieke agenda te zetten. Via experimenten en onderzoeken wordt de haalbaarheid van mogelijke aspecten van een elektronische overheid afgetast. Er worden diverse instrumenten ontwikkeld, bedoeld om de beleidsprocessen van overheidsinstellingen te vergemakkelijken. Voorbeelden van zulke instrumenten zijn digitaal depot, record keeping system, handboeken en gebruikersonderzoeken. Tevens tracht de minister van BZK overheidsinstanties tot samenwerking te bewegen.

In het bovengenoemde Besluit Informatievoorziening voor de Rijksdienst werd tevens vastgelegd dat de vakminister in principe zelf verantwoordelijk is voor zijn eigen interne informatievoorziening. Hij stelt het departementale beleid vast. Per departement gelden regels voor de informatievoorziening en wordt toezicht gehouden op de kwaliteit hiervan. De vakminister adviseert en ondersteunt de dienstonderdelen bij de inzet van ICT. Tevens beheert en exploiteert hij de IT- infrastructuur op zijn departement.

Conform de bepaling dat de vakminister verantwoordelijk is voor de eigen informatievoorziening, draagt hij zorg voor de integriteit, betrouwbaarheid en beschikbaarheid van informatie. Hij diende dan

Selectielijst

ook het millenniumvraagstuk voor zijn ministerie en de daaronder ressorterende instellingen te voorkomen dan wel te beheersen. Een uitgebreid stelsel van maatregelen wordt getroffen om informatiesystemen te beveiligen. Het informatiebeveiligingsbeleid van een departement wordt in een beleidsdocument vastgelegd.

De waarderingen van de te bewaren handelingen vormen een weerspiegeling van het beleid op hoofdlijnen met betrekking tot overheidsinformatievoorziening. De adviezen van de diverse adviesorganen zijn met 'B 5' gewaardeerd, in het bijzonder als het adviezen over de toepassing van instrumenten betrof. Indien hun handelingen betrekking hadden op het voorbereiden van een nieuw besluit inzake bijvoorbeeld post- en archiefzaken of secretarie-aangelegenheden, dus op een hoger, algemeen niveau, is gekozen voor de waardering 'B 1, 5'.

Selectielijst

Selectielijst

A. ACTOREN WAARVAN HET ARCHIEF ONDER DE ZORG VAN DE MINISTER VAN BINNENLANDSE ZAKEN VALT

Minister van Binnenlandse Zaken

1 Algemeen

1.

Handeling	Het voorbereiden, mede-vaststellen, coördineren en evalueren van het beleid betreffende overheidsinformatievoorziening openbare sector
Periode	1945 -
Product	O.a. beleidsnota's, beleidsnotities, rapporten, adviezen, evaluaties
Opmerking	De Raad voor Wetenschaps-, Technologie- en Informatiebeleid (RWTI) bereidt, sinds 1989, de besluitvorming voor van de Ministerraad over de werkzaamheden van de verschillende ministeries ten aanzien van het informatiebeleid. De Interdepartementale Commissie Informatiebeleid (ICI) fungeert hierbij als ambtelijk voorportaal. Van 1983 tot 1989 bereidde de ICI de besluitvorming voor van de Ministeriële Commissie Informatiebeleid (MCI). Deze ging in 1989 samen met de Raad voor Wetenschaps- en Technologiebeleid (RWT) op in de RWTI. Het secretariaat van zowel de RWTI als de ICI bevindt zich bij het ministerie van Algemene Zaken.
Waardering	B (1, 2)

2.

Handeling	Het voorbereiden, mede-vaststellen, coördineren en evalueren van het beleid betreffende documentaire overheidsinformatievoorziening rijksbreed
Periode	1945 -
Product	O.a. beleidsnota's, beleidsnotities, rapporten, adviezen, evaluaties
Waardering	B (1, 2)

4.

Handeling	Het voorbereiden van de totstandkoming, wijziging en intrekking van wet- en regelgeving betreffende overheidsinformatievoorziening openbare sector
Periode	1945 -
Product	O.a. amvb's en wetten
Waardering	B (1)

5.

Actor	Minister van Binnenlandse Zaken / minister voor Grote Steden- en Integratiebeleid
Handeling	Het voorbereiden van de totstandkoming, wijziging en intrekking van wet- en regelgeving betreffende documentaire overheidsinformatievoorziening rijksbreed
Periode	1945 -
Product	O.a. amvb's en wetten
Waardering	B (1)

7.

Handeling	Het opstellen van periodieke verslagen betreffende overheidsinformatievoorziening openbare sector
Periode	1945 -
Product	Series jaarverslagen, kwartaalverslagen, maandverslagen
Waardering	B (3)

8.
Actor Minister van Binnenlandse Zaken / minister voor Grote Steden- en Integratiebeleid
Handeling Het opstellen van periodieke verslagen betreffende documentaire overheidsinformatievoorziening rijksbreed
Periode 1945 -
Product Series jaarverslagen, kwartaalverslagen, maandverslagen
Waardering **B (3)**
10.
Handeling Het beantwoorden van Kamervragen en het anderszins op verzoek incidenteel informeren van leden van of commissies uit de Kamers der Staten Generaal betreffende overheidsinformatievoorziening openbare sector
Periode 1945 -
Product Brieven, notities
Waardering **B (2, 3)**
11.
Actor Minister van Binnenlandse Zaken / minister voor Grote Steden- en Integratiebeleid
Handeling Het beantwoorden van Kamervragen en het anderszins op verzoek incidenteel informeren van leden van of commissies uit de Kamers der Staten Generaal betreffende documentaire overheidsinformatievoorziening rijksbreed
Periode 1945 -
Product Brieven, notities
Waardering **B (2, 3)**
13.
Handeling Het informeren van de Commissies voor de Verzoekschriften en andere tot onderzoeken van klachten bevoegde commissies uit de Kamers der Staten Generaal naar aanleiding van klachten over de uitvoering of de gevolgen van het beleid betreffende overheidsinformatievoorziening openbare sector
Periode 1945 -
Product Brieven, notities
Waardering **B (3)**
14.
Handeling Het informeren van de Commissies voor de Verzoekschriften en andere tot onderzoeken van klachten bevoegde commissies uit de Kamers der Staten Generaal naar aanleiding van klachten over de uitvoering of de gevolgen van het beleid betreffende documentaire overheidsinformatievoorziening rijksbreed
Periode 1945 -
Product Brieven, notities
Waardering **B (3)**
15.
Handeling Het beantwoorden van vragen van individuele burgers, bedrijven en instellingen betreffende overheidsinformatievoorziening openbare sector
Periode 1945 -
Product Brieven, notities
Waardering **V 3 jaar**

16.
Handeling Het beantwoorden van vragen van individuele burgers, bedrijven en instellingen betreffende documentaire overheidsinformatievoorziening rijksbreed
Periode 1945 -
Product Brieven, notities
Waardering **V 3 jaar**
18.
Handeling Het uitvoeren van voorlichtingsactiviteiten op het terrein van overheidsinformatievoorziening openbare sector
Periode 1945 -
Product Voorlichtingsmateriaal
Opmerking Zie voor het voorbereiden en vaststellen van het voorlichtingsbeleid (voorlichting als beleidsinstrument) handeling 1.
Waardering **V 3 jaar, m.u.v. 1 exemplaar**
19.
Handeling Het uitvoeren van voorlichtingsactiviteiten op het terrein van documentaire overheidsinformatievoorziening rijksbreed
Periode 1945 -
Product Voorlichtingsmateriaal
Opmerking Zie voor het voorbereiden en vaststellen van het voorlichtingsbeleid (voorlichting als beleidsinstrument) handeling 2.
Waardering **V 3 jaar, m.u.v. 1 exemplaar**
21.
Handeling Het vaststellen van de opdracht en het eindproduct van een intern of extern (wetenschappelijk) onderzoek ten aanzien van overheidsinformatievoorziening openbare sector
Periode 1945 -
Product Offerte, brieven, rapport
Opmerking Onder vaststellen van het eindproduct wordt ook het in ontvangst nemen van het eindproduct verstaan
Waardering **B (1, 2)**
22.
Handeling Het vaststellen van de opdracht en het eindproduct van een intern of extern (wetenschappelijk) onderzoek ten aanzien van documentaire overheidsinformatievoorziening rijksbreed
Periode 1945 -
Product Offerte, brieven, rapport
Opmerking Onder vaststellen van het eindproduct wordt ook het in ontvangst nemen van het eindproduct verstaan
Waardering **B (1, 2)**
24.
Handeling Het begeleiden van intern of extern (wetenschappelijk) onderzoek ten aanzien van overheidsinformatievoorziening openbare sector
Periode 1945 -
Product Notities, notulen, brieven
Waardering **V 5 jaar**

25.
Handeling Het begeleiden van intern of extern (wetenschappelijk) onderzoek ten aanzien van documentaire overheidsinformatievoorziening rijksbreed
Periode 1945 -
Product Notities, notulen, brieven
Waardering **V 5 jaar**
27.
Handeling Het verzamelen en bewerken van gegevens ten behoeve van intern (wetenschappelijk) onderzoek ten aanzien van overheidsinformatievoorziening openbare sector
Periode 1945 -
Waardering **V 5 jaar**
28.
Handeling Het verzamelen en bewerken van gegevens ten behoeve van intern (wetenschappelijk) onderzoek ten aanzien van documentaire overheidsinformatievoorziening rijksbreed
Periode 1945 -
Waardering **V 5 jaar**
30.
Handeling Het financieren van extern (wetenschappelijk) onderzoek ten aanzien van overheidsinformatievoorziening openbare sector
Periode 1945 -
Product Rekeningen, declaraties
Waardering **V 10 jaar**
31.
Handeling Het financieren van extern (wetenschappelijk) onderzoek ten aanzien van documentaire overheidsinformatievoorziening rijksbreed
Periode 1945 -
Product Rekeningen, declaraties
Waardering **V 10 jaar**
33.
Handeling Het ontwikkelen van instrumenten ten behoeve van de coördinatie van overheidsinformatievoorziening openbare sector
Periode 1945 -
Product O.a. Handboeken, kwaliteitsmonitor dienstverlening, informatieparagrafen, contra-expertises, structuurschetsen, informatiestatuten, checklists, experimenten, gebruikersonderzoeken.
Waardering **B (1)**
34.
Handeling Het ontwikkelen van instrumenten ten behoeve van de coördinatie van documentaire overheidsinformatievoorziening rijksbreed
Periode 1945 -
Product O.a. Handboeken, kwaliteitsmonitor dienstverlening, informatieparagrafen, contra-expertises, structuurschetsen, informatiestatuten, checklists, experimenten, gebruikersonderzoeken.
Waardering **B (1)**

36.
 Handeling Het evalueren van instrumenten ten behoeve van de coördinatie van overheidsinformatievoorziening openbare sector
 Periode 1945 -
 Opmerking Het betreft onder andere handboeken, kwaliteitsmonitor dienstverlening, informatieparagrafen, contra-expertises, structuurschetsen, informatiestatuten, checklists, experimenten, gebruikersonderzoeken.
 Waardering **B (2)**
37.
 Handeling Het evalueren van instrumenten ten behoeve van de coördinatie van documentaire overheidsinformatievoorziening rijksbreed
 Periode 1945 -
 Opmerking Het betreft onder andere handboeken, kwaliteitsmonitor dienstverlening, informatieparagrafen, contra-expertises, structuurschetsen, informatiestatuten, checklists, experimenten, gebruikersonderzoeken.
 Waardering **B (2)**
39.
 Handeling Het opstellen van een plan van aanpak voor projecten ten aanzien van overheidsinformatievoorziening openbare sector
 Periode 1945 -
 Waardering **B (5)**
40.
 Handeling Het opstellen van een plan van aanpak voor projecten ten aanzien van documentaire overheidsinformatievoorziening rijksbreed
 Periode 1945 -
 Waardering **B (5)**
42.
 Actor Minister van Binnenlandse Zaken / minister voor Grote Steden- en Integratiebeleid
 Handeling Het initiëren, begeleiden en evalueren van projecten ten aanzien van overheidsinformatievoorziening openbare sector
 Periode 1945 -
 Waardering **V 10 jaar na einde project, m.u.v. evaluatie B (2)**
- 43
 Actor Minister van Binnenlandse Zaken / minister voor Grote Steden- en Integratiebeleid
 Handeling Het initiëren, begeleiden en evalueren van projecten ten aanzien van documentaire overheidsinformatievoorziening rijksbreed
 Periode 1945 -
 Waardering **V 10 jaar na einde project, m.u.v. evaluatie B (2)**
45.
 Handeling Het financieren van projecten en pilots ten aanzien van overheidsinformatievoorziening openbare sector
 Periode 1945 -
 Opmerking De projecten in het kader van het NAP vallen hier niet onder (zie afbakening).
 Waardering **V 10 jaar na einde projecten en pilots**

46.

Handeling Het financieren van projecten en pilots ten aanzien van documentaire
overheidsinformatievoorziening rijksbreed
Periode 1945 -
Opmerking De projecten in het kader van het NAP vallen hier niet onder (zie afbakening).
Waardering **V 10 jaar na einde projecten en pilots**

48.

Handeling Het opstellen van voorschriften en aanwijzingen ten aanzien van
overheidsinformatievoorziening openbare sector
Periode 1945 -
Product Besluit archiefoverdracht rijksadministratie, Stb. 1988/541
Waardering **B (1)**

49.

Handeling Het opstellen van voorschriften en aanwijzingen ten aanzien van
documentaire overheidsinformatievoorziening rijksbreed
Periode 1945 -
Product Besluit archiefoverdracht rijksadministratie, Stb. 1988/541
Waardering **B (1)**

51.

Handeling Het beoordelen van meerjareninformatieplannen die de minister van BZK door de
vakminister zijn toegezonden
Periode 1981 -
Grondslag Besluit Informatievoorziening in de rijksdienst 1981, Stcrt. 1981/9, art. 3; Besluit
Informatievoorziening in de rijksdienst 1990, Stcrt. 1991/20, art. 11
Waardering **B (2)**

52.

Handeling	Het instellen van commissies voor advisering over het beleid en wet- en regelgeving ten aanzien van overheidsinformatievoorziening
Periode	1945 -
Product	<i>ten aanzien van automatisering</i> - Beschikking van 5 oktober 1957 / nr. 7067 / afdeling F.A.Z. (Commissie Automatisering Rijksadministratie), Stcrt. 1957/198 - Besluit AOA, Stcrt. 1979/11 (Adviescommissie Organisatie & Automatisering) - Beschikking van 28 februari 1975 nr. Cd 75/U 13 Directie Overheidsorganisatie en - automatisering, Stcrt. 1975/47 en Besluit Bestuurlijke Overlegcommissie Overheidsinformatievoorziening, Stcrt. 1986/109 (BOCO) - Besluit CCOI 1986, Stcrt. 1986/95 - Besluit ACI 1991, Stcrt. 1991/27 <i>ten aanzien van documentaire informatievoorziening</i> - Beschikking van 12 september 1947 (Commissie Archiefbeheer / Archiefcommissie-Mey) - Besluit post- en archiefzaken rijksadministratie, Stb. 1950/K425 (Permanente commissie post- en archiefzaken rijksadministratie) - Beschikking van 5 juni 1950 (Commissie van Advies voor de Overheidsdocumentatie) - Besluit van 10 oktober 1952 (Permanente Commissie voor Overheidsdocumentatie) - Beschikking van 28 november 1953 / nr. 448 / afdeling OAZ en Besluit algemene secretarie-aangelegenheden voor de rijksadministratie, Stb. 1980/182 (Algemene Classificatie Commissie voor de Overheidsadministratie) - Besluit algemene secretarie-aangelegenheden voor de rijksadministratie, Stb. 1980/182 (Permanente Commissie voor algemene secretarie-aangelegenheden bij de rijksadministratie) - Besluit permanente commissie documentaire informatievoorziening, Stb. 1981/662 (PCDIN) - Beschikking van 28 augustus 1991 / nr. IBI 91 / N78-B Directoraat Openbaar Bestuur, Stcrt. 1991/183 (Voorlopige Commissie Documentaire overheidsinformatie) <i>ten aanzien van beveiliging</i> - Instellingsbesluit interdepartementale commissie informatiebeveiliging, Stcrt. 1992/2 (ICIB) - Instellingsbesluit Advies- en coördinatiepunt informatiebeveiliging, Stcrt. 1992/2 (ACIB) - Instellingsbesluit interdepartementale commissie informatiebeveiligingsberaad, Stcrt. 1996 / 226 (IB-beraad) <i>ten aanzien van de Staatsdrukkerij</i> - Reglement voor het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf, 13 augustus 1947, Stcrt. 1947/167, art. 5.1
Opmerking	Het betreft veelal een ministeriële regeling
Waardering	B (4)

53.

Handeling	Het benoemen van de leden, plaatsvervangende leden, secretaris en adjunct-secretaris(sen) van adviescommissies voor advisering over het beleid en wet- en regelgeving ten aanzien van overheidsinformatievoorziening
Periode	1945 -
Grondslag	<i>ten aanzien van automatisering</i> - Beschikking van 10 juli 1969, nr. CK 69/U1054 van de Raadadviseur Automatisering (Commissie Automatisering Rijksdienst) - Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt. 1969/139 (RCC) - Beschikking van 28 februari 1975 nr. Cd 75/U 13 Directie Overheidsorganisatie en - automatisering, Stcrt. 1975/47, art. 4 en Besluit Bestuurlijke Overlegcommissie Overheidsinformatievoorziening, Stcrt. 1986/109, art. 4 en 5 (BOCO) - Besluit AOA, Stcrt. 1979/11, art. 2 (Adviescommissie Organisatie & Automatisering) <i>ten aanzien van documentaire informatievoorziening</i> - Besluit post- en archiefzaken rijksadministratie, Stb. 1950/K425, art. 5 - Beschikking van 28 november 1953 / nr. 448 / afdeling OAZ en Besluit algemene secretarie-aangelegenheden voor de rijksadministratie, Stb. 1980/182, art. 6.3 (instelling van de Algemene Classificatie Commissie voor de Overheidsadministratie) - Besluit algemene secretarie-aangelegenheden voor de rijksadministratie, Stb. 1980/182, art. 5.2, 5.3 en 5.4 - Besluit permanente commissie documentaire informatievoorziening, Stb. 1981/662, art. 4.2 en 4.3 (PCDIN) <i>ten aanzien van beveiliging</i> - Instellingsbesluit interdepartementale commissie informatiebeveiliging, Stcrt. 1992/2, art. 4 (ICIB) - Instellingsbesluit Advies- en coördinatiepunt informatiebeveiliging, Stcrt. 1992/2, art. 6 (ACIB) - Instellingsbesluit interdepartementale commissie informatiebeveiligingsberaad, Stcrt. 1996/226, art. 4 (IB-beraad) <i>ten aanzien van de Staatsdrukkerij</i> - Reglement voor het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf, 13 augustus 1947, Stcrt. 1947/167, art. 5.1
Opmerking	Het betreft veelal een ministeriële regeling
Waardering	V 5 jaar na einde benoeming

54.

Handeling	Het instellen, wijzigen en opheffen van organisatie-eenheden op het beleidsterrein overheidsinformatievoorziening openbare sector
Periode	1945 -
Product	(organisatie)besluiten
Opmerking	Onder organisatie-eenheden wordt ook verstaan: (buiten-) diensten en agentschappen.
Waardering	B (4)

55.

Handeling	Het instellen, wijzigen en opheffen van organisatie-eenheden op het beleidsterrein documentaire overheidsinformatievoorziening rijksbreed
Periode	1945 -
Product	(organisatie)besluiten
Opmerking	Onder organisatie-eenheden wordt ook verstaan: (buiten-) diensten en agentschappen.
Waardering	B (4)

57.
Handeling Het deelnemen aan advies- en overlegcommissies inzake overheidsinformatievoorziening openbare sector waarvan het voorzitterschap en/of secretariaat niet bij de minister berust
Periode 1945 -
Product benoemingsvoordracht, lidmaatschaparchief
Waardering **V 5 jaar**
58.
Handeling Het deelnemen aan advies- en overlegcommissies inzake documentaire overheidsinformatievoorziening rijksbreed waarvan het voorzitterschap en/of secretariaat niet bij de minister berust
Periode 1945 -
Product benoemingsvoordracht, lidmaatschaparchief
Waardering **V 5 jaar**
60.
Handeling Het deelnemen aan het bestuur van privaatrechtelijke instellingen op het gebied van overheidsinformatievoorziening openbare sector
Periode 1945 -
Product bestuurs(lidmaatschap)advies
Waardering **V 5 jaar**
61.
Handeling Het deelnemen aan het bestuur van privaatrechtelijke instellingen op het gebied van documentaire overheidsinformatievoorziening rijksbreed
Periode 1945 -
Product bestuurs(lidmaatschap)advies
Waardering **V 5 jaar**
62.
Handeling Het mede-oprichten en in stand houden van privaatrechtelijke instellingen op het gebied van overheidsinformatievoorziening
Periode 1945 -
Product oprichtingsakte, statuten, verslaglegging naar de oprichters bijv. jaarverslagen
Opmerking Te denken valt aan stichtingen die door de overheid (mede) zijn opgericht ten behoeve van een beleidsdoelstelling. Deze kunnen in de opmerking of bij het product opgesomd worden Ze hoeven geen archiefwettelijke actor te zijn, maar ze horen wel in de actorenlijst vermeld te worden.
Waardering **B (4)**

2.2 Toegankelijkheid overheidsinformatie

63.
Handeling Het verstrekken van een jaarlijkse opdracht aan de Staatsdrukkerij voor het samenstellen en uitgeven van de (papieren) Staatsalmanak
Periode 1945 -
Product Contract
Waardering **V 5 jaar**

65.

Handeling Het bewerken van de ingezonden gegevens van departementen
 Periode a. 1951 - ca. 1987
 b. ca. 1987 - 1994
 Opmerking Tot 1987 was het Bureau Redactie Staatsalmanak hiervoor verantwoordelijk. Na 1987 de Centrale Archiefselectiedienst. Tot 1994 bleven ambtenaren van het ministerie van BZK hier werkzaam, daarna werd dit een taak van de inmiddels geprivatiseerde SDU.
 Waardering **V 5 jaar**

68.

Handeling Het verzamelen van informatie over adviesorganen door middel van tweejaarlijkse enquêtes
 Periode 1978 - ca. 1990
 Product "Overzichten adviesorganen van de centrale overheid"
 Opmerking Deze overzichten verschenen zowel in aparte boekvorm en als bijlage bij de staatsalmanak.
 Waardering **V 5 jaar**

69.

Handeling Het ontwikkelen en evalueren van een pilot voor de samenstelling en werking van een elektronische overheidsalmanak
 Periode 1997 -
 Waardering **B (5)**

70.

Handeling Het uitvoeren van een pilot voor de samenstelling en werking van een elektronische overheidsalmanak
 Periode 1997 -
 Waardering **V 10 jaar na einde pilot**

71.

Handeling Het verstrekken van een opdracht aan uitgeverij Kluwer om een Algemene Databank Wet- en regelgeving (ADW) te ontwikkelen
 Periode 1997
 Bron Interview met. A.A. Oudenhooft, 28 september 1999
 Product Overeenkomst
 Opmerking De voorzitter van de Tweede Kamer was mede-ondertekenaar van de overeenkomst.
 Waardering **B (5)**

72.

Handeling Het instellen van een Overlegplatform ADW
 Periode 1997
 Bron Interview met A.A Oudenhooft, 28 september 1999
 Product Overlegplatform ADW
 Opmerking Het bestuur van het platform bestaat uit vertegenwoordigers op directeursniveau van de betrokken ministeries, de Tweede Kamer en Kluwer, alsmede externe deskundigen zoals hoogleraren recht.
 Waardering **B (4)**

- 73.
- | | |
|------------|--|
| Actor | Ministerie van Binnenlandse Zaken / Overlegplatform ADW |
| Handeling | Het voeren van overleg over de uitvoering van het contract om de ADW te ontwikkelen |
| Periode | 1994 - |
| Bron | Interview met A.A. Oudenhoven, 28 september 1999 |
| Opmerking | Voorbeelden zijn geschillen inzake auteursrecht en het betalen van afkoopsommen aan auteurs. |
| Waardering | V 10 jaar |
- 74.
- | | |
|------------|---|
| Actor | Ministerie van Binnenlandse Zaken / Redactieraad ADW |
| Handeling | Het adviseren van Kluwer over de inhoud en gebruiksvriendelijkheid van de ADW |
| Periode | 1994 - 1995 |
| Bron | Interview met A.A. Oudenhoven, 28 september 1999 |
| Waardering | V 5 jaar |
- 75.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het sluiten van een overeenkomst met de vereniging Nederlandse Bibliotheek- en Lees Centrum (NBLC) voor levering van de ADW in een groot aantal openbare bibliotheken ten behoeve van het gebruik door burgers |
| Periode | 1998- |
| Bron | Interview met. A.A. Oudenhoven 28 september 1999 |
| Waardering | B (5) |
- 76.
- | | |
|------------|---|
| Handeling | Het ontwikkelen, opzetten en doorontwikkelen van de website voor de (rijks)overheid (overheid.nl) |
| Periode | 1999 - |
| Bron | Interview met. H. Koopman, 3 december 1999 |
| Opmerking | Namens de minister is de Helpdesk.overheid.nl met de praktische uitvoering ervan belast. |
| Waardering | B (5) |
- 77.
- | | |
|------------|---|
| Handeling | Het voeren van de redactie en het beheer van de website voor de (rijks)overheid |
| Periode | 1999 - |
| Bron | Interview met. H. Koopman, 3 december 1999 |
| Waardering | V 5 jaar met uitzondering van één exemplaar van alle eindversies |
- 78.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het beantwoorden van via de Helpdesk gestelde vragen van overheden inzake het ontsluiten van informatie via internet of het inhoudelijk en kwalitatief verbeteren van hun bestaande site |
| Periode | 1999 - |
| Bron | Businessplan overheid.nl / werkplan overheid.nl |
| Opmerking | Namens de minister is de Helpdesk.overheid.nl met de praktische uitvoering ervan belast. Instrumenten zijn onder andere handboeken, monitorinstrument, nulmetingen, best practices, gebruikersonderzoeken. |
| Waardering | V 5 jaar |

79.

Handeling Het ontwikkelen van generieke instrumenten voor overheden om informatie te ontsluiten via internet of hun bestaande site inhoudelijk en kwalitatief te verbeteren

Periode 1999 -

Bron Businessplan overheid.nl / werkplan overheid.nl

Opmerking Namens de minister is de Helpdesk.overheid.nl met de praktische uitvoering ervan belast. Instrumenten zijn onder andere handboeken, monitorinstrument, nulmetingen, best practices, gebruikersonderzoeken.

Waardering **B (5)**

80.

Handeling Het formuleren van beleid ten aanzien van de publicatie van Kamerstukken en wet- en regelgeving, in het bijzonder via internet

Periode 1998 -

Bron Interview met mr. drs. H. Flier, 24 september 1999

Opmerking De stuurgroep bespreekt op strategisch niveau welk beleid er gevoerd gaat worden en op welke wijze.

Waardering **B (5)**

2.3 Dienstverlening

81.

Handeling Het vaststellen van de criteria aan de hand waarvan bepaald kan worden of gemeenten een pilot-gemeente wordt binnen de pilot OL-2000

Periode 1995 - 1996

Bron Eerste voortgangsrapportage, TK 1995 - 1996, 20 644, nr. 27, p. 5

Waardering **B (5)**

82.

Handeling Het instellen van het programmabureau OL2000 en de Stuurgroep OL2000

Periode 1996

Product Ministeriële beschikking

Waardering **B (4)**

83.

Handeling Het onderhouden van de contacten met deelnemende organisaties en het bewaken van de voortgang van de diverse projecten binnen OL-2000

Periode 1996 -

Waardering **V 10 jaar**

84.

Handeling Het bewaken van het kader, de voortgang en de financiën van het programma Overheidsloket-2000

Periode 1997 -

Grondslag Instellingsbesluit stuurgroep Overheidsloket-2000, 25 januari 1997, Stcrt. 1997/29, art. 3

Waardering **B (5)**

85.
 Handeling Het evalueren van de verrichte taken en het doen van voorstellen aan Minister van Binnenlandse Zaken over gewenste veranderingen in het programma OL-2000
 Periode 1997 -
 Grondslag Instellingsbesluit stuurgroep Overheidsloket-2000, 25 januari 1997, Stcrt. 1979/29, art. 2
 Waardering **B (3)**

2.4 Democratische besluitvorming

86.
 Handeling Het stimuleren van kleinschalige experimenten (bij lagere overheden) teneinde inzicht te krijgen in de kansen en dilemma's van elektronische burgerconsultatie
 Periode 1995 -
 Bron Interview met drs. J.G.A. van den Broek, 5 oktober 1999
 Waardering **V 10 jaar**

87.
 Handeling Het opstellen van de handleiding Elektronische burgerconsultatie
 Periode 1996
 Bron Interview met drs. J.G.A. van den Broek, 5 oktober 1999
 Opmerking De publicatie van de handleiding vond in april 1998 plaats.
 Waardering **B (5)**

88.
 Handeling Het verzamelen, structureren en verspreiden van ervaringen op het terrein van elektronische burgerconsultatie en aanverwante zaken via conferenties, artikelen, als mede een afzonderlijke samenvattende publicatie 'Elektronische Burgerconsultatie, eerste ervaringen', op basis van extern onderzoek
 Periode 1995 - 1998
 Bron Tweede voortgangsrapportage, TK 1997 - 1998, 20644, nr. 32, p. 12 - 13
 Waardering **V 5 jaar, eindproduct B (5)**

89.
 Handeling Het uitwisselen van ervaringen en opvattingen op het terrein van elektronische burgerconsultatie en aanverwante zaken
 Periode 1995 - 1998
 Bron Interview met drs. J.G.A. van den Broek, 5 oktober 1999
 Opmerking De klankbordgroep ondersteunt de minister van BZK bij de beleidsontwikkeling van digitale discussies.
 Waardering **V 10 jaar**

3.2 Documentaire informatievoorziening

95.
 Handeling Het voorbereiden (van het vaststellen) van voorschriften inzake post- en archiefaangelegenheden
 Periode 1945 -
 Product Besluit post- en archiefzaken rijksadministratie, 2 oktober 1950, Stb. 1950/K425; Besluit algemene secretarie-aangelegenheden rijksadministratie, 26 maart 1980, Stb. 1980/182
 Waardering **B (5)**
99.
 Handeling Het vaststellen van een reglement van orde voor de Permanente Commissie Post- en Archiefzaken (PCPAZ) bij de rijksadministratie en voor de Permanente Commissie voor algemene secretarie-aangelegenheden bij de rijksadministratie (PCASA)
 Periode 1950 - 1981
 Grondslag Besluit post- en archiefzaken rijksadministratie, 2 oktober 1950, Stb. 1950/K425, art. 6; Besluit algemene secretarie-aangelegenheden rijksadministratie, 26 maart 1980, Stb. 1980/182, art. 5.6
 Waardering **B (4)**
117.
 Handeling Het vaststellen van eisen waaraan bewaarruimten voor afgesloten archiefgedeelten moeten voldoen
 Periode 1980 - 1995
 Grondslag Besluit algemene secretarie-aangelegenheden rijksadministratie, 26 maart 1980, Stb. 1980/182, art. 25; Voorschrift inrichtingseisen voor nieuwe archiefruimten, Stcrt. 1983/172
 Opmerking Vanaf 1996 is de minister van OCenW actor voor deze handeling. Zie hiervoor het nog te verschijnen RIO over Cultuurbeheer.
 Waardering **B (5)**
122.
 Handeling Het sluiten van raamconvenanten met de vakminister met betrekking tot het (laten) selecteren en inventariseren van archiefbescheiden
 Periode 1997 -
 Grondslag Besluit van 12 december 1996, houdende regels met betrekking tot taak en werkwijze van de Centrale Archief Selectiedienst, Stb. 1997/7, art. 4.1
 Opmerking Jaarlijks wordt overleg gevoerd over de planning en de voortgang van archiefbewerking in het kader van raam- en projectconvenanten.
 Waardering **B (5)**
124.
 Handeling Het sluiten van projectconvenanten met de vakminister met betrekking tot het selecteren en inventariseren van archiefbescheiden
 Periode 1997 -
 Grondslag Besluit van 12 december 1996, houdende regels met betrekking tot taak en werkwijze van de Centrale Archief Selectiedienst, Stb. 1997/7, art. 4.3
 Opmerking Jaarlijks wordt overleg gevoerd over de planning en de voortgang van archiefbewerking in het kader van raam- en projectconvenanten.
 Waardering **V 10 jaar na einde overdracht**

125.

Handeling	Het in opdracht selecteren en inventariseren van archiefbescheiden van de overheid
Periode	1981 -
Grondslag	Besluit houdende instelling van een Centrale Archief Selectiedienst, Stb.1981/186, art. 3 ; Besluit houdende nieuwe regels met betrekking tot taak en werkwijze van de Centrale Archief Selectiedienst, Stb. 1989/365, art. 3.1, 4.1 en 5.2; Besluit van 12 december 1996, houdende regels met betrekking tot taak en werkwijze van de Centrale Archief Selectiedienst, Stb. 1997/7, art. 4.1
Opmerking	In tegenstelling tot ministeries moeten gemeenten, provincies, waterschappen en openbare lichamen hier een vergoeding voor betalen.
Waardering	V 5 jaar, m.u.v. het plan van aanpak en de inventaris B (5)

127.

Handeling	Het verrichten van overige werkzaamheden ten behoeve van ministeries en daaronder ressorterende instellingen, bedrijven en diensten, die geen betrekking hebben op de selectie en inventarisatie van deze archiefbescheiden
Periode	1989 -
Grondslag	Besluit houdende nieuwe regels met betrekking tot taak en werkwijze van de Centrale Archief Selectiedienst, Stb. 1989/365, art. 4.4 - 4.6
Opmerking	Een voorbeeld hiervan is het verrichten van tekstverwerkingsactiviteiten; reeds voor de instelling van de CAS verrichtte de Interdepartementale Typekamer Winschoten (ITW) typewerkzaamheden voor ministeries. In 1994 is de ITW opgeheven en opgegaan in de CAS.
Waardering	V 5 jaar

128.

Handeling	Het adviseren over het selecteren en inventariseren van archiefbescheiden (en de behandeling daarvan) van ministeries en daaronder ressorterende diensten, instellingen en bedrijven, gemeenten, provincies, waterschappen en openbare lichamen
Periode	1989 -
Grondslag	Besluit houdende nieuwe regels met betrekking tot taak en werkwijze van de Centrale Archief Selectiedienst, Stb. 1989/365, art. 3.1 en 5.2
Product	Advies
Waardering	B (5)

130.

Handeling	Het adviseren van de minister van BZK en de minister van OCenW over de verkleining van de achterstanden in de archiefbewerking
Periode	1989 - 1996
Grondslag	Besluit houdende nieuwe regels met betrekking tot taak en werkwijze van de Centrale Archief Selectiedienst, Stb. 1989/365, art. 3 lid 2; Besluit van 12 december 1996, houdende regels met betrekking tot taak en werkwijze van de Centrale Archief Selectiedienst, Stb. 1997/7, art. 7
Waardering	B (5)

136.
Handeling Het instellen van het programmabureau Digitale Duurzaamheid
Periode 1996
Bron Interview met drs. J.L.E. Goutier, 27 oktober 1999
Waardering **B (4)**

3.3 *IT- infrastructuur*

141.
Handeling Het vaststellen van de taken en bevoegdheden van de Bestuurlijke
 Commissie voor Overheidsautomatisering (BOCO)
Periode 1975 - ca. 1995
Grondslag Beschikking van 28 februari 1975 / Nr. CD 75/U 13 Directie Overheidsorganisatie en
 -automatisering, Stcrt. 1975/47; Besluit Bestuurlijke Overlegcommissie
 Overheidsinformatievoorziening, Stcrt. 1986/109, art. 3.1
Product Ministeriële beschikking
Waardering **B (4)**

142.
Handeling Het treffen van nadere voorzieningen voor het secretariaat van de Bestuurlijke
 Overlegcommissie Overheidsinformatievoorziening
 (BOCO)
Periode 1986 - ca. 1995
Grondslag Bestuurlijke Overlegcommissie Overheidsinformatievoorziening, Stcrt. 1986/109,
 art. 6.2
Waardering **V 5 jaar**

145.
Handeling Het goedkeuren van het verlenen van studieopdrachten aan derden door de
 Bestuurlijke Overlegcommissie Overheidsinformatievoorziening (BOCO)
Periode 1986 - ca. 1995
Grondslag Bestuurlijke Overlegcommissie Overheidsinformatievoorziening,
 Stcrt. 1986/109, art. 11.2
Product Ministeriële beschikking
Waardering **V 5 jaar**

151.
Handeling Het beschikbaar stellen van een budget ten behoeve van de werkzaamheden van de
 Advies Commissie Informatisering (ACI)
Periode 1991 - ca. 1995
Grondslag Besluit ACI 1991, Stcrt. 1991/27, art. 6.3
Waardering **V 10 jaar**

157.
Handeling Het vaststellen van het reglement voor de Rijkscentrale voor Mechanische
 Administratie
Periode 1951 - 1969
Product Reglement voor de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie, Stcrt.1951/11
Waardering **B (4)**

158.

Handeling Het opstellen van richtlijnen voor de Technische Commissie en de Commissie van Bijstand van de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie
 Periode 1951 - 1969
 Grondslag Reglement voor de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie, Stcrt. 1951/11, art. 2.2, 5.1, 6.1
 Product Ministeriële beschikking
 Waardering **B (1)**

160.

Handeling Het benoemen van vertegenwoordigers voor de Commissie van Bijstand en de Technische Commissie van de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie
 Periode 1951 - 1969
 Grondslag Reglement voor de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie, Stcrt. 1951/11, art. 5.4, 5.6 en 6.4
 Product Ministeriële beschikking
 Opmerking De benoeming van de vertegenwoordiger van het belanghebbende departement gebeurt op voordracht van de minister in kwestie; het benoemen van een vertegenwoordiger van het ministerie van Financiën tot lid van de Technische Commissie gebeurt op voordracht van de Minister van Financiën; zie handeling 118.
 Waardering **V 5 jaar na einde benoeming**

163.

Handeling Het benoemen van het hoofd van de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie
 Periode 1951 - 1969
 Grondslag Reglement voor de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie, Stcrt. 1951/11, art. 2.1
 Product Ministeriële beschikking, gehoord de Technische Commissie
 Waardering **V 75 jaar na geboorte**

164.

Actor Minister van Binnenlandse Zaken
 Handeling Het bepalen van de taken en bevoegdheden van het hoofd van de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie
 Periode 1951 - 1969
 Grondslag Reglement voor de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie, Stcrt. 1951/11, art. 2.1
 Product Ministeriële beschikking, gehoord de Technische Commissie
 Waardering **B (4)**

168.

Handeling Het bepalen of departementen, of daaronder ressorterende diensten, staatsbedrijven en instellingen ponskaartinstallaties in gebruik mogen nemen
 Periode 1951 - 1969
 Grondslag Reglement voor de Rijkscentrale voor de Mechanische Administratie, Stcrt. 1951/11, art. 7
 Product Ministeriële beschikking
 Waardering **V 5 jaar**

- 172.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het stellen van regels voor de berekening van door de RMA op kostprijsbasis verrichte diensten |
| Periode | 1951 - 1969 |
| Grondslag | Reglement voor de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie, Stcrt. 1951/11, art. 4 |
| Waardering | V 5 jaar |
- 173.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het instellen van het Rijks Computercentrum (RCC) |
| Periode | 1969 - 1990 |
| Grondslag | Stcrt. 1969/139, art. 1 |
| Product | Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt.1969/139
Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224, Stcrt. 1977/178
Bepalingen inzake de uitvoering door de algemene Rijksrekencentra van opdrachten van de Rijksoverheid, Stcrt. 1981/63 |
| Waardering | B (4) |
- 174.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het vaststellen van het Reglement Samenwerkingsverband Registratiediensten Limburg |
| Periode | 1974 - 1985/6 |
| Grondslag | Instellingsbeschikking Computer Centrum Limburg, Stcrt. 1974/135, art. 3 |
| Product | Reglement Samenwerkingsverband Registratiediensten Limburg |
| Opmerking | Voor het instellen van het Samenwerkingsverband wordt verwezen naar de algemene handelingen. |
| Waardering | B (4) |
- 175.
- | | |
|------------|---|
| Handeling | Het instellen en opheffen van het Computer Centrum Limburg |
| Periode | 1974 - 1985/6 |
| Product | Instellingsbeschikking Computer Centrum Limburg, Stcrt. 1974/135
Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224, Stcrt. 1977/178 |
| Waardering | B (4) |
- 176.
- | | |
|------------|---|
| Handeling | Het bepalen van de taken en bevoegdheden van de directeur van het Rijks Computercentrum en de directeur van het Computer Centrum Limburg |
| Periode | 1969 - 1990 |
| Grondslag | Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt.1969/139, art. 3;
Instellingsbeschikking Computer Centrum Limburg, Stcrt. 1974/135, art. 4; Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224, Stcrt. 1977/178, art. 3; Instructie Directeuren Algemene Rijksrekencentra van 13 juli 1981, Stcrt. 1981/63 |
| Product | Ministeriële beschikking |
| Waardering | B (4) |

- 180.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het verlenen van toestemming aan het Rijks Computercentrum en het Computer Centrum Limburg voor het verrichten van diensten voor overheidsorganen, (semi-) overheidsorganen en andere instellingen |
| Periode | 1969 - 1990 |
| Grondslag | Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt.1969/139, art. 2.1; Instellingsbeschikking Computer Centrum Limburg, Stcrt. 1974/135, art. 2.2; Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224, Stcrt. 1977/178, art. 2; Bepalingen inzake de uitvoering door de algemene Rijksrekencentra van opdrachten van de Rijksoverheid, Stcrt. 1981/63, art. 2.1 |
| Product | Ministeriële beschikking |
| Opmerking | Ten behoeve van het analyseren, ontwerpen en programmeren van de gewenste informatieverwerking stelt de vakminister een overlegorgaan in, waarin zowel vertegenwoordigers van de opdrachtgever als van het Rijks Computercentrum zitting hebben. |
| Waardering | V 5 jaar |
- 181.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het verlenen van toestemming aan het Rijks Computercentrum en het Computer Centrum Limburg voor het uitvoeren van opdrachten voor instanties die niet tot de Rijksdienst behoren |
| Periode | 1969 - 1990 |
| Grondslag | Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt.1969/139, art. 2.2; Instellingsbeschikking Computer Centrum Limburg, Stcrt. 1974/135, art. 2.2; Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224, Stcrt. 1977/178, art. 2; Instructie Directeuren Algemene Rekencentra, Stcrt. 1981/63, art. 1.4 |
| Waardering | V 5 jaar |
- 191.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het vaststellen van (regels voor) de tarieven die voor de kosten van de werkzaamheden van het Rijks Computercentrum en het Computer Centrum Limburg in rekening worden gebracht |
| Periode | 1977 - 1990 |
| Grondslag | Besluit Algemene Rijksrekencentra, Stcrt. 1977/178, art. 5; Bepalingen inzake de uitvoering door de algemene Rijksrekencentra van opdrachten van de rijksoverheid, Stcrt. 1981/63, art. 18 |
| Waardering | B (4) |
- 192.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het uitoefenen van het algemene toezicht op de bedrijfsvoering van het Rijks Computercentrum en het Computer Centrum Limburg |
| Periode | 1969 - 1990 |
| Grondslag | Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt. 1969/139, art. 6 |
| Waardering | V 10 jaar |

195.
 Handeling Het voorbereiden van de verzelfstandiging van het Rijks Computercentrum
 Periode 1988 - 1990
 Grondslag Comptabiliteitswet 1976, Stb. 1976/671, art. 40
 Product Wet N.V. RCC
 Waardering **B (4)**
200.
 Actor Minister van Binnenlandse Zaken / Werkgroep de Kam
 Handeling Het onderzoeken van de mogelijkheden tot samenwerking tussen overheidsorganisaties op het terrein van elektronische netwerken
 Periode 1994 - 1995
 Product Rapport "Kiezen voor samenwerking, een groeipad", Den Haag 1995
 Opmerking Het onderzoek werd verricht op initiatief van de ACI (zie ook paragraaf over adviescommissies).
 Waardering **V 5 jaar, eindproduct B (5)**
201.
 Handeling Het identificeren van kansrijke onderwerpen voor samenwerking in het kader van ON21
 Periode 1995 -
 Bron Interview met. W.J. Berghuijs, 13 oktober 1999
 Waardering **V 5 jaar**
203.
 Handeling Het instellen van het Programmabureau ON21
 Periode 1996
 Bron Interview met. W.J. Berghuijs, 13 oktober 1999
 Waardering **B (4)**
204.
 Handeling Het sluiten van een convenant met de VNG om bij de ontwikkeling van telematicanetwerken structureel samen te werken
 Periode 1996
 Bron Tweede voortgangsrapportages over de nota Terug naar de toekomst, TK 1997 - 1998, 20644, nr. 32, p. 23
 Waardering **B (5)**
205.
 Actor Minister van Binnenlandse Zaken / Werkgroep de Kam
 Handeling Het fungeren als klankbordgroep voor het initiëren van nieuwe initiatieven op het gebied van telematica en het bewaken van de voortgang van de lopende initiatieven
 Periode 1996 -
 Bron Brochure "ON21 - samenwerkingsverband communicatie-infrastructuur openbare sector
 Waardering **V 5 jaar**

206.
 Handeling Het op hoofdlijnen bewaken van het samenwerkingsverband en het beoordelen van de haalbaarheid van nieuwe initiatieven op het gebied van telematica
 Periode 1996 -
 Bron Brochure "ON21 - samenwerkingsverband communicatie-infrastructuur openbare sector"
 Waardering **V 5 jaar**
207.
 Handeling Het beantwoorden van vragen van afzonderlijke overheidsinstanties bij de gezamenlijke verwerving van diensten op het gebied van telematica
 Periode 1996 -
 Bron Interview met W.J. Berghuijs, 13 oktober 1999
 Opmerking Het gaat hier in het bijzonder om het faciliteren van aanbestedingen.
 Waardering **V 5 jaar**
208.
 Handeling Het ontwikkelen van generieke instrumenten voor afzonderlijke overheidsinstanties voor de gezamenlijke verwerving van diensten op het gebied van telematica
 Periode 1996 -
 Bron Interview met W.J. Berghuijs, 13 oktober 1999
 Waardering **B (5)**
209.
 Handeling Het sluiten van raamcontracten op het gebied van telematica
 Periode 1996 -
 Bron Interview met W.J. Berghuijs, 13 oktober 1999
 Product OH 2000, OB 2000 en OT 2000
 Waardering **B (5)**
211.
 Handeling Het beheren van raamcontracten op het gebied van telematica
 Periode 1996 -
 Bron Interview met W.J. Berghuijs, 13 oktober 1999
 Product ON 2000, OB 2000 en OT 2000
 Waardering **V 5 jaar na aflopen contract**
213.
 Handeling Het ontwikkelen van een website voor de Rijksoverheid waar informatie-, communicatie- en transactiediensten worden aangeboden
 Periode 1999 -
 Bron Interview met drs. A. Reinders, 28 september 1999
 Waardering **V 5 jaar met uitzondering van één exemplaar van alle eindversies**
214.
 Handeling Het ondersteunen van de invoering van intranet bij een departement en het afstemmen van het Rijksoverheidsintranet op de infrastructuur binnen het eigen departement
 Periode 1999 -
 Bron Interview met drs. A. Reinders, 28 september 1999
 Waardering **V 5 jaar**

215.

Handeling Het doen van voorstellen voor de inhoudelijke invulling en de vormgeving van het Rijksoverheidsintranet
Periode 1999 -
Bron Interview met drs. A. Reinders, 28 september 1999
Waardering **V 5 jaar met uitzondering van één exemplaar van alle eindversies**

216.

Handeling Het instellen van het Project Millennium Overheid
Periode 1997
Waardering **B (4)**

221.

Handeling Het coördineren en ondersteunen van de werkzaamheden bij alle ministeries die zijn gericht op het oplossen c.q. beheersbaar maken van het millenniumprobleem
Periode 1997 -
Bron Interview met dhr. Drs. Ing. P.D. Verstege, 14 oktober 1999
Waardering **V 5 jaar**

223.

Handeling Het uitbrengen van rapportages over de stand van zaken bij het oplossen en beheersbaar maken van het millenniumprobleem
Periode 1998 -
Bron Interview met Ir. K. Preijer, 4 november 1999
Waardering **B (3)**

3. Beveiliging van overheidsinformatievoorziening

227.

Handeling Het voorbereiden van wijzigingen van voorschriften op het gebied van beveiliging van geautomatiseerde informatievoorziening
Periode 1977 - 1989
Waardering **B (5)**

231.

Handeling Het ondersteunen van de ICIB en het IB-beraad
Periode 1991 - 1999
Grondslag Besluit van 5 december 1991, Stcrt. 1992/2, art. 6.1; Instellingsbesluit interdepartementale commissie informatiebeveiligingsberaad van 5 november 1996/Nr. ACIB96/112, Stcrt. 1996/226, art. 6
Opmerking Zij vervulde onder andere een adviserende rol bij de implementatie van het Voorschrift Informatiebeveiliging Rijksdienst uit 1994.
Waardering **V 5 jaar**

3.5 Staatsdrukkerij

- 235.
- | | |
|------------|---|
| Handeling | Het voorbereiden van een KB over de werkwijze van het Staatsdrukkerij- en Uitgeversbedrijf |
| Periode | 1945 - 1988 |
| Product | - Reglement voor het Staatsdrukkerij- en Uitgeversbedrijf, Stcrt. 1947/167
- Besluit nopens het drukken, de prijsvaststelling en het verkrijgbaar stellen van drukwerken, welke door het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf worden uitgegeven, 18 maart 1966, Stb. 1966/102 |
| Waardering | B (5) |
- 236.
- | | |
|------------|---|
| Handeling | Het (vorbereiden van een KB over het) vaststellen van tarieven voor drukwerk van het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf |
| Periode | 1945 - 1989 |
| Grondslag | Besluit van de Souvereine Vorst der Verenigde Nederlanden van 18 december 1813, nr. 6;
Besluit nopens het drukken, de prijsvaststelling en het verkrijgbaar stellen van drukwerken, welke door het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf worden uitgegeven, 18 maart 1966, Stb. 1966/102, art. 1 |
| Product | onder meer :
Besluit van 17 juli 1947, Stb. 1947/24;
Beschikking van 14 juni 1972, Stcrt. 1972/121 |
| Opmerking | Na de inwerkingtreding van het KB van 1966 werden de tarieven niet langer bij KB vastgesteld maar bij ministerieel besluit. |
| Waardering | V 5 jaar |
- 237.
- | | |
|------------|---|
| Handeling | Het vaststellen van nadere regels voor de werkwijze van het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf |
| Periode | 1945 - |
| Grondslag | Reglement voor het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf, 13 augustus 1947, Stcrt. 1947/167, art. 1.3, 1.6 en 3 ;
Besluit nopens het drukken, de prijsvaststelling en het verkrijgbaar stellen van drukwerken, welke door het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf worden uitgegeven, 18 maart 1966, Stb. 1966/102, art.1 |
| Opmerking | De regels betreffen onder andere de tariefvaststelling, de verkrijgbaarstelling en het beheer van drukwerk. |
| Waardering | B (5) |
- 238.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het voorbereiden van een KB over de benoeming van de directeur en de adjunct-directeur van het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf |
| Periode | 1947 - 1989 |
| Grondslag | Reglement voor het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf, 13 augustus 1947, Stcrt. 1947/167, art. 4.1 en 4.2 |
| Waardering | V 5 jaar |

239.

Handeling Het vaststellen van een instructie voor de bevoegdheden van de directeur van het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf
 Periode 1945 - 1989
 Grondslag Reglement voor het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf, 13 augustus 1947, Stcrt. 1947/167, art. 4.1
 Waardering **B (4)**

240.

Handeling Het voorbereiden van een KB over de benoeming van leden van de Commissie van Advies en de Commissie van Toezicht op het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf en de aanwijzing van een voorzitter, een gedelegeerde en een secretaris
 Periode 1945 - 1989
 Grondslag Reglement voor het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf, 13 augustus 1947, Stcrt. 1947/167, art. 5.1
 Waardering **V 5 jaar**

241.

Handeling Het vaststellen van regels voor de werkwijze van de leden van de Commissie van Advies en de Commissie van Toezicht op het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf
 Periode 1945 - 1989
 Grondslag Reglement voor het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf, 13 augustus 1947, Stcrt. 1947/167, art. 6 en 7
 Waardering **B (4)**

242.

Actor Minister van Binnenlandse Zaken
 Handeling Het vaststellen van regels voor de honorering van de leden van de Commissie van Advies en van Toezicht op het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf
 Periode 1945 - 1988
 Grondslag Reglement voor het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf, 13 augustus 1947, Stcrt. 1947/167, art. 6 en 7
 Waardering **V 10 jaar**

245.

Handeling Het voorbereiden van de verzelfstandiging van het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf
 Periode 1985 - 1989
 Grondslag Comptabiliteitswet 1976, Stb. 1976/671, art. 40
 Product Wet NV SDU, Stb. 1988/421
 Waardering **B (4)**

247.

Handeling Het sluiten van overeenkomsten met een uitgeverij teneinde al hun publicaties te laten vervaardigen, leveren en beheren
 Periode 1989 -
 Bron Interview met mr. drs. H. Flier, 24 september 1999
 Waardering **V 5 jaar na einde overeenkomst**

Redactiecommissie staatsalmanak

66.

Handeling	Het toezicht houden op de vormgeving en inhoud van de staatsalmanak
Periode	1956 - ca. 1988
Grondslag	Besluit van de minister van Binnenlandse Zaken van 24 september 1956
Waardering	V 5 jaar

Redactieraad staatsalmanak

66.

Handeling	Het toezicht houden op de vormgeving en inhoud van de staatsalmanak
Periode	ca. 1988 -
Grondslag	Besluit van de minister van Binnenlandse Zaken van 24 september 1956
Waardering	V 5 jaar

Redactiecommissie Registers Rijkspublicaties

67.

Handeling	Het bevorderen van een eenvormiger en doeltreffender documentatie van de rijkspublicaties
Periode	1955 - 1984
Grondslag	Besluit van 24 januari 1955
Opmerking	Het betrof publicaties van de Handelingen van de Staten-Generaal, het Staatsblad, de Staatscourant en het Tractatenblad.
Waardering	V 5 jaar

Subcommissie Postbehandeling en Archiefbeheer der Departementen

96.

Handeling	Het opstellen van richtlijnen voor de post- en archiefzaken bij departementen
Periode	1945 - 1946
Opmerking	In dit geval was niet te achterhalen wanneer door wie de subcommissie is ingesteld, noch waarvan zij een subcommissie was.
Waardering	B (5)

Commissie Archiefbeheer (Archiefcommissie-Mey)

97.

Handeling	Het voorbereiden van een nieuw besluit post- en archiefzaken voor de rijksadministratie
Periode	1947 - 1950
Grondslag	Beschikking van 12 september 1947
Opmerking	De commissie maakte diverse concept-ontwerpen voor het Besluit post- en archiefzaken uit 1950.
Waardering	B (1, 5)

98.

Handeling	Het adviseren over vraagstukken inzake het archiefbeheer
Periode	1947 - 1950
Grondslag	Beschikking van 12 september 1947
Opmerking	Voorbeelden waar de commissie advies over uitbracht waren de vorming van een centraal archief in elk departement en registratuurplannen.
Waardering	B (5)

Permanente Commissie voor post- en archiefzaken bij de rijksadministratie (PCPAZ)

100.

Handeling	Het adviseren van de vakminister over een uniforme werkwijze bij de behandeling van post- en archiefzaken
Periode	1952 - 1980
Grondslag	Besluit post- en archiefzaken rijksadministratie, 2 oktober 1950, Stb. 1950/K425, art. 4
Product	Advies
Waardering	B (5)

101.

Handeling	Het adviseren van de minister van Binnenlandse Zaken bij zijn taak een uniforme werkwijze ten aanzien van post- en archiefzaken te bevorderen
Periode	1952 - 1980
Grondslag	Besluit post- en archiefzaken rijksadministratie, 2 oktober 1950, Stb. 1950/K425, art. 4
Product	Advies, vergaderstukken
Waardering	B (1)

Permanente Commissie voor algemene secretarie-aangelegenheden bij de rijksadministratie (PCASA)

101.

Handeling	Het adviseren van de minister van Binnenlandse Zaken bij zijn taak een uniforme werkwijze ten aanzien van post- en archiefzaken te bevorderen
Periode	1980 - 1981
Grondslag	Besluit algemene secretarie-aangelegenheden rijksadministratie, 26 maart 1980, Stb.1980/1981, art. 4
Product	Advies, vergaderstukken
Waardering	B (1)

102.

Handeling	Het adviseren van de vakminister over de behandeling van post- en archiefzaken
Periode	1980 - 1981
Grondslag	Besluit algemene secretarie-aangelegenheden rijksadministratie, 26 maart 1980, Stb. 1980/182, art. 4
Product	Advies, vergaderstukken
Waardering	B (5)

Permanente Commissie Documentaire Informatievoorziening (PCDIN)

101.

Handeling Het adviseren van de minister van Binnenlandse Zaken bij zijn taak een uniforme werkwijze ten aanzien van post- en archiefzaken te bevorderen
 Periode 1981 -
 Grondslag Besluit permanente commissie documentaire informatievoorziening, 2 oktober 1981, Stb. 1981/662, art. 3.3
 Product Advies, vergaderstukken
 Waardering **B (1)**

102.

Handeling Het adviseren van de vakminister over de behandeling van post- en archiefzaken
 Periode 1981 -
 Grondslag Besluit permanente commissie documentaire informatievoorziening, 2 oktober 1981, Stb. 1981/662, art. 3.1
 Product Advies, vergaderstukken
 Waardering **B (5)**

103.

Handeling Het instellen van subcommissies
 Periode 1981 -
 Grondslag Besluit permanente commissie documentaire informatievoorziening, 2 oktober 1981, Stb. 1981/662, art. 5.2
 Product Besluit
 Opmerking De PCDIN heeft 3 vaste subcommissies:
 a - de CoördinatieCommissie Algemene Secretarie-aangelegenheden (CCASA).
 b - de CoördinatieCommissie Bibliotheek- en Documentatie-aangelegenheden (CCBIDOC).
 c - de werkgroep automatisering documentaire informatiesystemen (WGDIS).
 Waardering **B (4)**

104.

Handeling Het informeren van de Minister van Binnenlandse Zaken over de wijze waarop bij de departementen de documentaire informatieverzorging wordt uitgevoerd en de mate waarin deze werkwijzen op elkaar zijn afgestemd
 Periode 1981 -
 Grondslag Besluit permanente commissie documentaire informatievoorziening, 2 oktober 1981, Stb. 1981/662, art. 3.2
 Waardering **V 5 jaar**

Permanente Commissie Documentaire Informatievoorziening (PCDIN)

105.

Handeling	Het doen van voorstellen aan de Minister van Binnenlandse Zaken en aan vakminister om de samenwerking tussen departementen op de gebied van informatievoorziening te bevorderen documentatie van de departementen
Periode	1981 -
Grondslag	Besluit permanente commissie documentaire informatievoorziening, 2 oktober 1981, Stb. 1981/662, art. 3.4
Product	Voorstellen
Waardering	B (5)

106.

Handeling	Het vaststellen van een reglement van orde voor de werkzaamheden van de PCDIN en het stellen van regels over haar wijze van werken en rapporteren
Periode	1981 -
Grondslag	Besluit permanente commissie documentaire informatievoorziening, 2 oktober 1981, Stb. 1981/662, art. 7 en 8.2
Waardering	B (4)

Voorlopige Commissie Documentaire overheidsinformatie

107.

Handeling	Het adviseren van de Minister van Binnenlandse Zaken over het opstellen van een structuurschets voor de documentaire informatievoorziening
Periode	1991 - ca. 1992 / 1993
Grondslag	Beschikking van 28 augustus 1991/nr. IBI 91/N78-B Directoraat-Generaal Openbaar Bestuur, Stcrt. 1991/183, art. 2
Product	“Over papieren tijgers en elektronische muizen” (1992) en “Over verscheurde tijgers en muizen met staartjes” (1993)
Opmerking	Het instrument structuurschets kwam voort uit het Besluit IVR-1990.
Waardering	B (1)

Algemene Classificatie Commissie voor de Overheidsadministratie (ACCO)

111.

Handeling	Het adviseren van de vakminister over het gebruik van archiefcodes
Periode	1953 - 1992
Grondslag	Beschikking van de Minister van Binnenlandse Zaken van 28 november 1953; Besluit Algemene secretarie-aangelegenheden rijksadministratie, 26 maart 1980, Stb. 1980/1982, art. 6.2
Product	Advies, vergaderstukken
Waardering	B (5)

Nederlandse Classificatie Commissie (NCC)

112.

Handeling	Het geven van voorlichting over de Universele Decimale Classificatie (U.D.C.)
Periode	1973 - 1980
Waardering	V 5 jaar, eindproduct B (5)

113.

Handeling	Het bevorderen van inzicht en kennis over ontsluitingsmethoden en - technieken
Periode	1950 - 1984
Waardering	V 5 jaar

114.

Handeling	Het verzorgen van uitgaven met uittreksels van de U.D.C.
Periode	1945 - 1973
Waardering	V 5 jaar, eindproduct B (5)

Commissie van Advies voor de Overheidsdocumentatie (Commissie Brummel)

133.

Handeling	Het uitbrengen van advies over de mogelijkheden tot coördinatie en eventueel centralisatie van de overheidsdocumentatie
Periode	1950 - 1951
Grondslag	Beschikking van 5 juni 1950
Waardering	B (1)

Permanente Commissie voor Overheidsdocumentatie (PCOD)

134.

Handeling	Het adviseren van de vakminister over overheidsdocumentatie
Periode	1952 - 1981
Grondslag	Besluit van 10 oktober 1952
Waardering	V 5 jaar

Commissie voor de bestudering van het vraagstuk van de automatisering van de rijksadministratie / Commissie Automatisering Rijksdienst (CAR)

137.

Handeling	Het uitbrengen van adviezen aan de minister van Binnenlandse Zaken over : mogelijkheden van integratie en coördinatie van de informatieverwerking bij daarvoor in aanmerking komende organen van de Rijksdienst - belangrijke elektronische informatieverwerkende apparatuur, te gebruiken in de Rijksdienst voor instellingen, die van rijksmiddelen gebruik maken - de algemene beleidsaspecten van en de taakverdeling en prioriteitenstelling tussen (rijks)computercentra
Periode	1957 - 1979
Grondslag	Beschikking van 5 oktober 1957 / Nr. 7067 / afdeling F.A.Z., Stcrt. 1957/198, art. 2a en 2c; Beschikking van 25 augustus 1966 / Nr. CG 66/U 1391/ Directie O.A.R. (instelling Commissie Automatisering Rijksdienst), Stcrt.1966/172, art. 2a en 2c; Beschikking van 10 juli 1969 / Nr. CK 69/U1054 van de Raadadviseur Automatisering, Stcrt. 1969/152, art. 2.1 en 2.2 onder b; Besluit Commissie Automatisering Rijksdienst, Stcrt. 1977/178, art. 1 onder b, 1 ^e en 2 ^e lid
Waardering	B (1)

138.

Handeling	Het jaarlijks uitbrengen van een verslag aan de minister van Binnenlandse Zaken over de werkzaamheden van de commissie
Periode	1969 - 1979
Grondslag	Beschikking van 10 juli 1969 / Nr. CK 69/U1054 van de Raadadviseur. Automatisering, Stcrt. 1969/152, art. 6; Besluit Commissie Automatisering Rijksdienst, Stcrt. 1977/178, art. 10
Product	Verslag
Waardering	B (3)

Adviescommissie voor Overheidsorganisatie en -automatisering (AOA)

139.

Handeling	Het gevraagd of ongevraagd adviseren van de Minister van Binnenlandse Zaken over het beleid inzake de automatisering van de rijksdienst
Periode	1979 - 1983
Grondslag	Besluit AOA, Stcrt. 1979/11, art.1.2; Besluit Informatievoorziening in de Rijksdienst, Stcrt. 1981/9, art. 3
Product	Advies
Opmerking	Dit advies betreft zowel interdepartementale als interbestuurlijke vraagstukken.
Waardering	B (1)

Adviescommissie Rijksdienst (ARD) / subcommissie informatievoorziening

140.

Handeling	Het, gevraagd of ongevraagd, adviseren van de Minister van Binnenlandse over de informatievoorziening in de rijksdienst
Periode	1983 - ca. 1997
Grondslag	Besluit ARD, 6 december 1983, Stcrt.1983/248, art. 2.1
Product	Advies
Waardering	B (1)

Bestuurlijke Overlegcommissie voor Overheidsautomatisering / Bestuurlijke Overlegcommissie voor Overheidsinformatievoorziening (BOCO)

141.

Handeling	Het jaarlijks opstellen van een programma van werkzaamheden
Periode	1986 - ca. 1995
Grondslag	Bestuurlijke Overlegcommissie Overheidsinformatievoorziening, Stcrt. 1986/109, art. 7
Waardering	B (5)

144.

Handeling	Het uitbrengen van rapporten en adviezen met betrekking tot overheidsinformatie
Periode	1975 - ca. 1995
Grondslag	Beschikking van 28 februari 1975 / Nr. CD 75/U 13 Directie Overheidsorganisatie en -automatisering, Stcrt. 1975/47, onder b ; Bestuurlijke Overlegcommissie Overheidsinformatievoorziening, Stcrt. 1986/109, art. 3.4
Opmerking	Deze rapporten en adviezen zijn gericht aan alle daarvoor in aanmerking komende organen van Rijk, provincies en gemeenten. De voorbereiding van deze rapporten en adviezen werd gedaan door de werkgroepen.
Waardering	B (1)

146.

Handeling	Het goedkeuren van het verlenen van studieopdrachten aan derden
Periode	1986 - ca. 1995
Grondslag	Bestuurlijke Overlegcommissie Overheidsinformatievoorziening, Stcrt. 1986/109, art. 11.2
Waardering	V 5 jaar

147.

Handeling	Het periodiek opstellen van een verslag over de werkzaamheden en bevindingen
Periode	1986 - ca. 1995
Grondslag	Bestuurlijke Overlegcommissie Overheidsinformatievoorziening, Stcrt. 1986/109, art. 12.1
Product	Verslag
Opmerking	De commissie stelt minimaal eens in de drie jaar een verslag op.
Waardering	B (3)

Centrale Commissie Overheidsinformatievoorziening (CCOI)

148.

Handeling Het ontwikkelen van voorstellen, instrumenten en hulpmiddelen voor het algemene informatievoorzieningsbeleid van de overheid

Periode 1986 - 1990

Grondslag Besluit CCOI 1986, Stcrt. 1986/70, art. 2.1a en 2.2

Product Datacommunicatie-atlas

Waardering **B (1)**

149.

Handeling Het, gevraagd of ongevraagd, op hoofdlijnen adviseren over:

- ontwikkelingen die zich op het terrein van de overheidsinformatievoorziening voordoen
- plannen of schetsen op het gebied van overheidsinformatievoorziening met een interdepartementaal of interbestuurlijk karakter
- departementale plannen op het gebied van de informatievoorziening

Periode 1986 - 1990

Grondslag Besluit CCOI 1986, Stcrt. 1986/70, art. 2.1b en 2.3

Product Advies

Opmerking In april 1990 verscheen het eindrapport “Informatietechnologie voor bestuurlijke vernieuwing.” Alle voorstellen, adviezen en rapporten werden uitgebracht aan de Minister van Binnenlandse Zaken.

Waardering **B (1)**

150.

Handeling Het jaarlijks rapporteren van de werkzaamheden, over de voortgang van de beleidsontwikkeling op het gebied van de overheidsinformatievoorziening in het algemeen en over de uitvoering van aanvaard informatievoorzieningsbeleid

Periode 1986 - 1990

Grondslag Besluit CCOI 1986, Stcrt. 1986/70, art. 3

Product Rapport

Waardering **B (3)**

advies Commissie Informatisering (ACI)

152.

Handeling Het jaarlijks doen van voorstellen aan de minister van Binnenlandse Zaken over de besteding van het budget
Periode 1991 - ca. 1995
Grondslag Besluit ACI 1991, Stcrt. 1991/27, art. 6.4
Waardering **B (5)**

153.

Handeling Het gevraagd of ongevraagd adviseren over de mogelijkheden en het doelmatiger gebruik van informatietechnologie bij de rijksoverheid
Periode 1991 - ca. 1995
Grondslag Besluit ACI 1991, Stcrt. 1991/27, art. 2
Product Advies
Opmerking De commissie bracht bijvoorbeeld advies uit over de mogelijkheden van netwerken voor telematicadiensten (ON21). De Minister van BZK, die de adviezen ontvangt, zorgt voor verspreiding bij die ministers en ZBO's die het aangaat.
Waardering **B (1)**

154.

Handeling Het jaarlijks rapporteren over de werkzaamheden van de commissie
Periode 1991 - ca. 1995
Grondslag Besluit ACI 1991, Stcrt. 1991/27, art. 3
Waardering **B (3)**

Interdepartementaal Overleg Informatievoorziening en Organisatie (IOIO)

155.

Handeling	Het bespreken van het informatiebeleid voor de Rijksoverheid en het uitwisselen van informatie over onderwerpen op het terrein van organisatie en geautomatiseerde informatievoorziening
Periode	ca. 1990 - ca. 1998
Waardering	V 5 jaar

Rijkscentrale voor Mechanische Administratie (RMA)

- 161.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het adviseren van de minister van BZK bij de benoeming van het hoofd van de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie |
| Periode | 1951 - 1969 |
| Grondslag | Reglement voor de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie, Stcrt. 1951/11, art. 2.1 |
| Waardering | V 5 jaar na einde benoeming |
- 162.
- | | |
|------------|--|
| Actor | Rijkscentrale voor Mechanische Administratie (RMA) / Technische Commissie |
| Handeling | Het adviseren van de minister van BZK bij het bepalen van de taken en bevoegdheden van het hoofd van de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie |
| Periode | 1951 - 1969 |
| Grondslag | Reglement voor de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie, Stcrt. 1951/11, art. 2.1 |
| Waardering | B (4) |
- 165.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het gevraagd of ongevraagd adviseren van de Minister van Binnenlandse Zaken over elektronische en conventionele informatieverwerkingssystemen voor ministeries |
| Periode | 1951 - 1969 |
| Grondslag | Reglement voor de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie, Stcrt. 1951/11, art.5.2 en 6.7 |
| Product | Advies |
| Waardering | B (5) |
- 166.
- | | |
|------------|---|
| Handeling | Het bepalen welke ingekomen opdrachten in aanmerking komen om door de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie (RMA) te worden uitgevoerd |
| Periode | 1951 - 1969 |
| Grondslag | Reglement voor de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie, Stcrt. 1951/11, art. 6.2 |
| Waardering | V 5 jaar |
- 167.
- | | |
|------------|---|
| Handeling | Het adviseren van de minister van BZK bij het bepalen of departementen, of daaronder ressorterende diensten, staatsbedrijven en instellingen ponskaartinstallaties in gebruik mogen nemen |
| Periode | 1951 - 1969 |
| Grondslag | Reglement voor de Rijkscentrale voor de Mechanische Administratie, Stcrt. 1951/11, art. 7 |
| Waardering | V 5 jaar |

169.

Handeling	Het voorbereiden en uitvoeren van de elektronische en conventionele informatieverwerking voor overheidsinstellingen
Periode	1950 - 1969
Grondslag	Instellingsbeschikking 1 oktober 1950, Stcrt. 1950/170; Reglement voor de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie, Stcrt. 1951/11, art.1
Opmerking	Zie voor het voorbereiden en uitvoeren van de elektronische en conventionele informatieverwerking voor overheidsinstellingen ten aanzien van de personeels- en salarisadministratie RIO nr. 77 "Personeelsinformatievoorziening en -administratie."
Waardering	V 5 jaar

170.

Handeling	Het ontwerpen van informatiesystemen
Periode	1950 - 1969
Grondslag	Instellingsbeschikking 1 oktober 1950, Stcrt. 1950/170; Reglement voor de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie, Stcrt. 1951/11, art.1
Opmerking	Voor het ontwerpen van informatiesystemen van de personeels- en salarisadministratie bij ministeries zie het RIO nr.77"Personeelsinformatievoorziening en -administratie."
Waardering	B (5)

171.

Handeling	Het (doen) bouwen en onderhouden van informatiesystemen
Periode	1950 - 1969
Grondslag	Instellingsbeschikking 1 oktober 1950, Stcrt. 1950/170; Reglement voor de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie, Stcrt. 1951/11, art.1
Opmerking	Voor het (doen) bouwen en onderhouden van informatiesystemen op het gebied van de personeels- en salarisadministratie bij ministeries zie het RIO nr.77"Personeelsinformatievoorziening en -administratie." Broncode is de programmacode waar in de programmeur zijn programma's schrijft.
Waardering	V 5 jaar, m.u.v. broncodes B (5)

Rijks Computercentrum (RCC)

177.

Handeling Het, gevraagd of ongevraagd, adviseren van de Minister van Binnenlandse Zaken of de directeur van het Rijks Computercentrum over zaken van technische en bestuurlijke aard, het Rijks Computercentrum betreffende

Periode 1969 - 1990

Grondslag Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt.1969/139, art. 7.1

Waardering **B (5)**

178.

Handeling Het opstellen van een offerte voor het verrichten van diensten op het gebied van automatische informatieverwerking bij ministeries en daaronder ressorterende instellingen automatische informatieverwerking

Periode 1969 - 1990

Grondslag Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt. 1969/139, art. 4.1 en 4.2; Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 /nr. CD77 / U224 , Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie Overheidsorganisatie en -automatisering, art. 1

Waardering **V 5 jaar**

182.

Handeling Het voorbereiden en uitvoeren van de elektronische en conventionele informatieverwerking voor overheidsinstellingen

Periode 1969 - 1990

Grondslag Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt. 1969/139, art. 4.2; Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224, Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie Overheidsorganisatie en - automatisering, art. 2

Opmerking Zie voor het voorbereiden en uitvoeren van de elektronische en conventionele informatieverwerking voor overheidsinstellingen ten aanzien van de personeels- en salarisadministratie RIO nr. 77 "Personeelsinformatievoorziening en -administratie."

Waardering **V 5 jaar**

183.

Handeling Het voorbereiden en uitvoeren van de geautomatiseerde informatieverwerking voor overheidsinstellingen

Periode 1969 - 1990

Grondslag Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt. 1969/139, art. 4.2; Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224, Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie Overheidsorganisatie en - automatisering, art. 2

Opmerking Zie voor het voorbereiden en uitvoeren van de geautomatiseerde informatieverwerking voor overheidsinstellingen ten aanzien van de personeels- en salarisadministratie RIO nr. 77 "Personeelsinformatievoorziening en -administratie."

Waardering **V 5 jaar**

Rijks Computercentrum (RCC)

- 184.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het ontwerpen van nieuwe informatiesystemen |
| Periode | 1969 - 1990 |
| Grondslag | Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt. 1969/139, art. 4.2;
Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224,
Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie
Overheidsorganisatie en - automatisering, art. 2 |
| Opmerking | Zie voor het ontwerpen van nieuwe informatiesystemen ten aanzien van de personeels-
en salarisadministratie RIO nr. 77 "Personeelsinformatievoorziening en -
administratie." |
| Waardering | B (5) |
- 185.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het (doen) bouwen en onderhouden van nieuwe informatiesystemen |
| Periode | 1969 - 1990 |
| Grondslag | Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt. 1969/139, art. 4.2;
Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224,
Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie
Overheidsorganisatie en - automatisering, art. 2 |
| Opmerking | Zie voor het (doen) bouwen en onderhouden van nieuwe informatiesystemen ten
aanzien van de personeels- en salarisadministratie RIO nr. 77
"Personeelsinformatievoorziening en -administratie."
Broncode is de programmacode waar in de programmeur zijn programma's schrijft. |
| Waardering | V 5 jaar, m.u.v. broncodes B (5) |
- 186.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het adviseren van de vakminister bij het opstellen en / of uitwerken van
automatiseringsplannen op het gebied van gegevensverwerking |
| Periode | 1969 - 1990 |
| Grondslag | Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt. 1969/139, art. 4.2;
Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224,
Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie
Overheidsorganisatie en - automatisering, art. 2 |
| Opmerking | Dit betreft onder andere financiële, materiële en organisatorische aspecten. |
| Waardering | B (5) |
- 187.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het exploiteren van geautomatiseerde informatiesystemen |
| Periode | 1969 - 1990 |
| Grondslag | Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt. 1969/139, art. 4.2;
Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224,
Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie
Overheidsorganisatie en - automatisering, art. 2 |
| Product | Contracten |
| Waardering | V 10 jaar |

188.

Handeling Het beheren van door het Rijks Computercentrum geïnstalleerde computerapparatuur
 Periode 1969 - 1990
 Grondslag Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt. 1969/139, art. 4.2;
 Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224,
 Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie
 Overheidsorganisatie en - automatisering, art. 2
 Waardering **V 10 jaar**

189.

Handeling Het beheren van door het Rijks Computercentrum ontwikkelde procedures voor
 manuele gegevensverwerking
 Periode 1969 - 1990
 Grondslag Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt. 1969/139, art. 4.2;
 Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224,
 Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie
 Overheidsorganisatie en - automatisering, art. 2
 Waardering **V 10 jaar**

190.

Handeling Het begeleiden en opleiden van gebruikers bij de implementatie van de ontwikkelde of
 in exploitatie genomen geautomatiseerde informatiesystemen
 Periode 1969 - 1990
 Grondslag Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt. 1969/139, art. 4.2;
 Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224,
 Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie
 Overheidsorganisatie en - automatisering, art. 2
 Waardering **V 5 jaar**

194.

Handeling Het jaarlijks uitbrengen van een verslag aan de Minister van Binnenlandse Zaken
 Periode 1969 - 1990
 Grondslag Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt. 1969/139, art.8;
 Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224,
 Stcrt. 1977/178, art. 6; Instructie Directeuren Algemene Rijksrekencentra, Stcrt.
 1981/63, art. 8
 Waardering **B (3)**

Computer Centrum Limburg

178.

Handeling	Het opstellen van een offerte voor het verrichten van diensten op het gebied van automatische informatieverwerking bij ministeries en daaronder ressorterende instellingen automatische informatieverwerking
Periode	1974 - 1985/1986
Grondslag	Instellingsbeschikking Computer Centrum Limburg, Stcrt. 1974/135; Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224, Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie Overheidsorganisatie en -automatisering, art. 1
Waardering	V 5 jaar

182.

Handeling	Het voorbereiden en uitvoeren van de elektronische en conventionele informatieverwerking voor overheidsinstellingen
Periode	1969 - 1990
Grondslag	Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt. 1969/139, art. 4.2; Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224, Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie Overheidsorganisatie en - automatisering, art. 2
Opmerking	Zie voor het voorbereiden en uitvoeren van de elektronische en conventionele informatieverwerking voor overheidsinstellingen ten aanzien van de personeels- en salarisadministratie RIO nr. 77 "Personeelsinformatievoorziening en -administratie."
Waardering	V 5 jaar

183.

Handeling	Het voorbereiden en uitvoeren van de geautomatiseerde informatieverwerking voor overheidsinstellingen
Periode	1969 - 1990
Grondslag	Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt. 1969/139, art. 4.2; Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224, Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie Overheidsorganisatie en - automatisering, art. 2
Opmerking	Zie voor het voorbereiden en uitvoeren van de geautomatiseerde informatieverwerking voor overheidsinstellingen ten aanzien van de personeels- en salarisadministratie RIO nr. 77 "Personeelsinformatievoorziening en -administratie."
Waardering	V 5 jaar

184.

Handeling	Het ontwerpen van nieuwe informatiesystemen
Periode	1974 - 1985/1986
Grondslag	Instellingsbeschikking Computer Centrum Limburg, Stcrt. 1974/135; Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 /nr. CD77 / U224, Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie Overheidsorganisatie en - automatisering, art. 2
Opmerking	Zie voor het ontwerpen van nieuwe informatiesystemen ten aanzien van de personeels- en salarisadministratie RIO nr. 77 "Personeelsinformatievoorziening en - administratie."
Waardering	B (5)

- 185.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het (doen) bouwen en onderhouden van nieuwe informatiesystemen |
| Periode | 1974 - 1985/1986 |
| Grondslag | Instellingsbeschikking Computer Centrum Limburg, Stcrt. 1974/135;
Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 /nr. CD77 / U224,
Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie
Overheidsorganisatie en - automatisering, art. 2 |
| Opmerking | Zie voor het (doen) bouwen en onderhouden van nieuwe informatiesystemen ten
aanzien van de personeels- en salarisadministratie RIO nr. 77
“Personeelsinformatievoorziening en -administratie.”
Broncode is de programmacode waar in de programmeur zijn programma’s schrijft. |
| Waardering | V 5 jaar, m.u.v. broncodes B (5) |
- 186.
- | | |
|------------|---|
| Handeling | Het adviseren van de vakminister bij het opstellen en / of uitwerken van
automatiseringsplannen op het gebied van gegevensverwerking |
| Periode | 1974 - 1985/1986 |
| Grondslag | Instellingsbeschikking Computer Centrum Limburg, Stcrt. 1974/135;
Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224,
Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie
Overheidsorganisatie en - automatisering, art. 2 |
| Opmerking | Dit betreft onder andere financiële, materiële en organisatorische aspecten. |
| Waardering | B (5) |
- 187.
- | | |
|------------|---|
| Handeling | Het exploiteren van geautomatiseerde informatiesystemen |
| Periode | 1974 - 1985/1986 |
| Grondslag | Instellingsbeschikking Computer Centrum Limburg, Stcrt. 1974/135;
Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224,
Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie
Overheidsorganisatie en - automatisering, art. 2 |
| Product | Contracten |
| Waardering | V 10 jaar |
- 188.
- | | |
|------------|---|
| Handeling | Het beheren van door het Computer Centrum Limburg geïnstalleerde
computerapparatuur |
| Periode | 1974 - 1985/1986 |
| Grondslag | Instellingsbeschikking Computer Centrum Limburg, Stcrt. 1974/135;
Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224,
Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie
Overheidsorganisatie en - automatisering, art. 2 |
| Waardering | V 10 jaar |
- 189.
- | | |
|------------|---|
| Handeling | Het beheren van door het Computer Centrum Limburg ontwikkelde procedures voor
manuele gegevensverwerking |
| Periode | 1974 - 1985/1986 |
| Grondslag | Instellingsbeschikking Computer Centrum Limburg, Stcrt. 1974/135;
Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224,
Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie
Overheidsorganisatie en - automatisering, art. 2 |
| Waardering | V 10 jaar |

190.

Handeling Het begeleiden en opleiden van gebruikers bij de implementatie van de ontwikkelde of in exploitatie genomen geautomatiseerde informatiesystemen

Periode 1974 - 1985/1986

Grondslag Instellingsbeschikking Computer Centrum Limburg, Stcrt. 1974/135;
Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224,
Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie
Overheidsorganisatie en - automatisering, art. 2

Waardering **V 5 jaar**

194.

Handeling Het jaarlijks uitbrengen van een verslag aan de Minister van Binnenlandse Zaken

Periode 1974 - 1985/1986

Grondslag Instellingsbeschikking Computer Centrum Limburg, Stcrt. 1974/135;
Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224,
Stcrt. 1977/178, art. 6; Instructie Directeuren Algemene Rijksrekencentra,
Stcrt. 1981/63, art. 8

Waardering **B (3)**

Commissie van Toezicht op het Computer Centrum Limburg

193.

Handeling Het toezicht houden op en het uitbrengen van advies over de wijze waarop het Computer Centrum Limburg haar taken uitvoert

Periode 1974 - 1985/6

Grondslag Instellingsbeschikking Computer Centrum Limburg, Stcrt. 1974/135, art. 5

Product Toezicht, advies

Waardering **B (5)**

Informatiebeveiligingsberaad (IB-beraad)

202.

Handeling Het op interdepartementaal niveau onderzoeken of er op het gebied van telematicanetwerken behoeften tot samenwerking bestaan en in hoeverre deze behoefte tot beleid kan worden gemaakt

Periode 1995 -

Bron Interview met. W.J. Berghuijs, 13 oktober 1999

Waardering **B (1)**

232.

Handeling Het jaarlijks opstellen van een jaarplan en een vergaderschema

Periode 1996 -

Grondslag Instellingsbesluit interdepartementale commissie informatiebeveiligingsberaad van 5 november 1996/ Nr. ACIB96/112, Stcrt. 1996/226, art. 7

Product Jaarplan

Waardering **B (5)**

233.

Handeling Het adviseren van de minister van Binnenlandse Zaken of de minister wie het aangaat over de algemene informatiebeveiliging

Periode 1996 -

Grondslag Instellingsbesluit interdepartementale commissie informatiebeveiligingsberaad van 5 november 1996/Nr. ACIB96/112, Stcrt. 1996/226, art. 3

Product Advies

Opmerking Doel van de taak van het IB-beraad is te bevorderen dat informatiebeveiliging structureel wordt ingebed in de gehele rijksoverheid. Het ACIB assisteert het IB-beraad bij de voorbereiding van haar adviezen en de overige haar bij dit besluit opgedragen werkzaamheden. Het IB-beraad begeleidt ook de millenniumoperatie binnen de rijksoverheid

Waardering **B (1)**

Interdepartementale Commissie informatiebeveiliging (ICIB)

228.

Handeling	Het adviseren van de minister of ministers wie het aangaat over de algemene informatiebeveiliging
Periode	1991 - 1996
Grondslag	Besluit van 5 december 1991, Stcrt. 1992/2, art. 3.2
Opmerking	Het Advies- en Coördinatiepunt Informatiebeveiliging (ACIB) assisteerte de ICIB bij de voorbereiding van haar adviezen en de overige haar bij dit besluit opgedragen werkzaamheden.
Waardering	B (5)

229.

Handeling	Het jaarlijks rapporteren aan de minister van Binnenlandse Zaken over haar werkzaamheden
Periode	1991 - 1996
Grondslag	Besluit van 5 december 1991, Stcrt. 1992/2, art. 7
Waardering	B (3)

230.

Handeling	Het uitbrengen van een evaluatie van haar functioneren aan de minister van Binnenlandse Zaken
Periode	1994
Grondslag	Besluit van 5 december 1991, Stcrt. 1992/2, art. 8
Waardering	B (2)

Gebruikersraad Informatiebeveiliging

234.

Handeling	Het adviseren over informatiebeveiliging binnen de Rijksoverheid
Periode	1996 -
Bron	Interview met drs. J.G.M. Timmermans, 30 september 1999
Product	Advies
Waardering	B (5)

Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf

267.

Handeling	Het vervaardigen, doen vervaardigen, leveren en beheren van de officiële publicaties
Periode	1945 - 1988
Grondslag	Reglement voor het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf, 13 augustus 1947, Stcrt. 1947/167, art. 1
Waardering	V 5 jaar

Commissie van Advies en van Toezicht voor het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf

243.

Handeling	Het adviseren van de minister van Binnenlandse Zaken over de aangelegenheden betreffende het Reglement voor het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf
Periode	1947 - 1989
Grondslag	Reglement voor het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf, 13 augustus 1947, Stcrt. 1947/167, art. 5.1
Waardering	B (4)

244.

Handeling	Het houden van toezicht op het functioneren van het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf
Periode	1947 - 1989
Grondslag	Reglement voor het Staatsdrukkerij- en Uitgeverijbedrijf, 13 augustus 1947, Stcrt. 1947/167, art. 5.1
Waardering	B (1)

B. OVERIGE ACTOREN

Vakminister

1 Algemeen

- 3.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het voorbereiden, vaststellen, coördineren en evalueren van het beleid betreffende overheidsinformatievoorziening voor het eigen departement |
| Periode | 1945 - |
| Product | O.a. beleidsnota's, beleidsnotities, rapporten, adviezen, evaluaties |
| Waardering | B (1, 2) |
- 6.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het vaststellen van regelgeving voor de interne (departementale) informatievoorziening |
| Periode | 1945 - |
| Waardering | B (1) |
- 9.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het opstellen van periodieke verslagen betreffende overheidsinformatievoorziening voor het eigen departement |
| Periode | 1945 - |
| Product | Series jaarverslagen, kwartaalverslagen, maandverslagen |
| Waardering | B (3) |
- 12.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het beantwoorden van Kamervragen en het anderszins op verzoek incidenteel informeren van leden van of commissies uit de Kamers der Staten Generaal betreffende overheidsinformatievoorziening voor het eigen departement |
| Periode | 1945 - |
| Product | Brieven, notities |
| Waardering | B (2, 3) |
- 17.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het beantwoorden van vragen van individuele burgers, bedrijven en instellingen betreffende overheidsinformatievoorziening voor het eigen departement |
| Periode | 1945 - |
| Product | Brieven, notities |
| Waardering | V 3 jaar |
- 20.
- | | |
|------------|--|
| Handeling | Het uitvoeren van voorlichtingsactiviteiten op het terrein van overheidsinformatievoorziening voor het eigen departement |
| Periode | 1945 - |
| Product | Voorlichtingsmateriaal |
| Opmerking | Zie voor het voorbereiden en vaststellen van het voorlichtingsbeleid (voorlichting als beleidsinstrument) handeling 3. |
| Waardering | V 3 jaar, m.u.v. 1 exemplaar |

23.
 Handeling Het vaststellen van de opdracht en het eindproduct van een intern of extern (wetenschappelijk) onderzoek ten aanzien van overheidsinformatievoorziening voor het eigen departement
 Periode 1945 -
 Product Offerte, brieven, rapport
 Opmerking Onder vaststellen van het eindproduct wordt ook het in ontvangst nemen van het eindproduct verstaan.
 Waardering **B (1, 2)**
26.
 Handeling Het begeleiden van intern of extern (wetenschappelijk) onderzoek ten aanzien van overheidsinformatievoorziening voor het eigen departement
 Periode 1945 -
 Product Notities, notulen, brieven
 Waardering **V 5 jaar**
29.
 Handeling Het verzamelen en bewerken van gegevens ten behoeve van intern (wetenschappelijk) onderzoek ten aanzien van overheidsinformatievoorziening voor het eigen departement
 Periode 1945 -
 Waardering **V 5 jaar**
32.
 Handeling Het financieren van extern (wetenschappelijk) onderzoek ten aanzien van overheidsinformatievoorziening voor het eigen departement
 Periode 1945 -
 Product Rekeningen, declaraties
 Waardering **V 10 jaar**
35.
 Handeling Het ontwikkelen van instrumenten ten behoeve van de coördinatie van overheidsinformatievoorziening voor het eigen departement
 Periode 1945 -
 Product O.a. handboeken, kwaliteitsmonitor dienstverlening, informatieparagrafen, contra-expertises, structuurschetsen, informatiestatuten, checklists, experimenten, gebruikersonderzoeken
 Waardering **B (1)**
38.
 Handeling Het evalueren van instrumenten ten behoeve van de coördinatie van overheidsinformatievoorziening voor het eigen departement
 Periode 1945 -
 Opmerking Het betreft onder andere handboeken, kwaliteitsmonitor dienstverlening, informatieparagrafen, contra-expertises, structuurschetsen, informatiestatuten, checklists, experimenten, gebruikersonderzoeken.
 Waardering **B (2)**
41.
 Handeling Het opstellen van een plan van aanpak voor projecten ten aanzien van overheidsinformatievoorziening voor het eigen departement
 Periode 1945 -
 Waardering **B (5)**

44.
 Handeling Het initiëren, begeleiden en evalueren van projecten ten aanzien van
 overheidsinformatievoorziening voor het eigen departement
 Periode 1945 -
 Waardering **V 10 jaar na einde project, m.u.v. evaluatie B (2)**
47.
 Handeling Het financieren van projecten en pilots ten aanzien van
 overheidsinformatievoorziening voor het eigen departement
 Periode 1945 -
 Opmerking De projecten in het kader van het NAP vallen hier niet onder (zie afbakening)
 Waardering **V 10 jaar na einde projecten en pilots**
50.
 Handeling Het opstellen van voorschriften en aanwijzingen ten aanzien van
 overheidsinformatievoorziening voor het eigen departement
 Periode 1945 -
 Waardering **B (1)**
56.
 Handeling Het instellen, wijzigen en opheffen van organisatie-eenheden op het beleidsterrein
 overheidsinformatievoorziening voor het eigen departement
 Periode 1945 -
 Product (organisatie)besluiten
 Opmerking Onder organisatie-eenheden wordt ook verstaan: (buiten-) diensten en agentschappen.
 Waardering **B (4)**
59.
 Handeling Het deelnemen aan advies- en overlegcommissies inzake
 overheidsinformatievoorziening voor het eigen departement waarvan het
 voorzitterschap en/of secretariaat niet bij de minister berust
 Periode 1945 -
 Product benoemingsvoordracht, lidmaatschaparchief
 Waardering **V 5 jaar**
64.
 Handeling Het jaarlijks verzamelen van gegevens voor de Staatsalmanak
 Periode 1945 -
 Waardering **V 5 jaar**
90.
 Handeling Het (laten) ontwikkelen en beheren van beheersinstrumenten ten behoeve van de
 informatievoorziening
 Periode 1945 -
 Product o.a. selectielijsten, vernietigingslijsten, informatiesystemen
 Opmerking Onder deze handeling vallen geen registratuur- of ordeningsplannen en archiefcodes.
 Waardering **V 10 jaar (na vervallen lijst of beëindiging systeem) met uitzondering van één
 exemplaar van alle selectielijsten en vernietigingslijsten.**

91.
 Handeling Het adviseren van het eigen departement ten aanzien van de interne informatievoorziening
 Periode 1945 -
 Product generieke instrumenten
 Waardering **B (5)**
92.
 Handeling Het ondersteunen van het eigen departement ten aanzien van de interne informatievoorziening
 Periode 1945 -
 Waardering **V 5 jaar**
93.
 Handeling Het toezicht houden op de kwaliteit van de interne informatievoorziening
 Periode 1945 -
 Waardering **V 5 jaar**
94.
 Handeling Het opstellen van meerjareninformatieplannen
 Periode 1981 -
 Grondslag Besluit Informatievoorziening in de rijksdienst 1981, Stcrt. 1981/9, art. 1; Besluit Informatievoorziening in de rijksdienst 1990, Stcrt. 1991/20, art. 10
 Waardering **B (5)**
- 3.2 Documentaire informatievoorziening**
108.
 Handeling Het voorbereiden en vaststellen van registratuur- of ordeningsplannen
 Periode 1945 -
 Grondslag Besluit post- en archiefzaken rijksadministratie, Stb. 1950/K425, art.13.3; Besluit algemene secretarie-aangelegenheden rijksadministratie, Stb. 1980/182, art. 10.1
 Ministeriële beheersregeling
 Waardering **B (5)**
109.
 Handeling Het verzorgen van interne en externe poststromen
 Periode 1945 -
 Waardering **V 5 jaar**
110.
 Handeling Het vaststellen en wijzigen van archiefcodes
 Periode 1950 -
 Grondslag Besluit post- en archiefzaken rijksadministratie, Stb. 1950/K425, art. 13.2; Besluit algemene secretarie-aangelegenheden rijksadministratie, Stb. 1980/182, art. 12
 Ministeriële beheersregeling
 Opmerking Onder deze handeling vallen geen registratuur- of ordeningsplannen en archiefcodes.
 Waardering **B (5)**

116.
 Handeling Het treffen van voorzieningen voor het beheer van archiefbescheiden in geval van reorganisatie, opheffing of privatisering van een archiefvormend onderdeel bij een ministerie of overheidsinstelling
 Periode 1945 -
 Grondslag Besluit archiefoverdrachten rijksadministratie, Stb. 1988/541
 Waardering **V 10 jaar m.u.v. processen-verbaal en verklaringen van overdracht of vervreemding (B 5)**
119.
 Handeling Het beheren van archiefbescheiden
 Periode 1945 -
 Grondslag Besluit post- en archiefzaken rijksadministratie, Stb. 1950/K425, art. 21.3; Besluit algemene secretarie-aangelegenheden rijksadministratie, Stb. 1980/182, art. 17, 26 en 27
 Ministeriële beheersregeling
 Opmerking Deze handeling is beperkt tot de dynamische en semi-statische fase. Het beheer van archiefbescheiden in de statische fase is beschreven in het RIO Cultuurbeheer.
 Waardering **V 10 jaar**
120.
 Handeling Het (laten) bewerken en inventariseren van archiefbescheiden
 Periode 1945 -
 Grondslag Besluit post- en archiefzaken rijksadministratie, Stb. 1950/K425, art. 21.3; Besluit algemene secretarie-aangelegenheden rijksadministratie, Stb. 1980/182, art. 17, 26 en 27
 Ministeriële beheersregeling
 Product Inventaris
 Waardering **V 10 jaar, inventaris B (5)**
121.
 Handeling Het sluiten van raamconvenanten met de Centrale Archief Selectiedienst met betrekking tot het selecteren en inventariseren van archiefbescheiden
 Periode 1997 -
 Grondslag Besluit van 12 december 1996, houdende regels met betrekking tot taak en werkwijze van de Centrale Archief Selectiedienst, Stb. 1997/7, art. 4.1
 Opmerking Jaarlijks wordt overleg gevoerd over de planning en de voortgang van archiefbewerking in het kader van raam- en projectconvenanten.
 Waardering **B (5)**
123.
 Handeling Het sluiten van projectconvenanten met de Centrale Archief Selectiedienst met betrekking tot het selecteren en inventariseren van archiefbescheiden
 Periode 1997 -
 Grondslag Besluit van 12 december 1996, houdende regels met betrekking tot taak en werkwijze van de Centrale Archief Selectiedienst, Stb. 1997/7, art. 4.3
 Opmerking Jaarlijks wordt overleg gevoerd over de planning en de voortgang van archiefbewerking in het kader van raam- en projectconvenanten.
 Waardering **V 10 jaar na overdracht**

126.
 Handeling Het opstellen van een verklaring van vernietiging van archiefbescheiden die niet in een rijksarchiefbewaarplaats berusten
 Periode 1945 -
 Grondslag Besluit van 7 oktober 1919 (Stb. 1919/596), tot vaststelling van de algemene maatregel van bestuur, bedoeld in artikel 5 der Archiefwet 1918 (Stb. 1918/378): art. 6; Archiefbesluit (Stb. 1968/200): art. 2, Archiefbesluit 1995 (Stb. 1995/671): art. 8;
 Product Verklaring van vernietiging; proces-verbaal
 Opmerking Hierbij maakt de zorgdrager een verklaring van vernietiging op waarvan hij een exemplaar bewaart.
 Waardering **B (5)**

131.
 Handeling Het verzorgen van en advies geven over de reproductie van documenten
 Periode 1945 -
 Waardering **V 5 jaar**

132.
 Handeling Het doen ontwerpen en vormgeven van grafische producties
 Periode 1945 -
 Waardering **V 5 jaar**

135.
 Handeling Het aanschaffen, beheren en beschikbaar stellen van publicaties
 Periode 1945 -
 Waardering **V 10 jaar**

3.3 *IT- infrastructuur*

151.
 Handeling Het beschikbaar stellen van een budget ten behoeve van de werkzaamheden van de Advies Commissie Informatisering (ACI)
 Periode 1991 - ca. 1995
 Grondslag Besluit ACI 1991, Stcrt. 1991/27, art. 6.3
 Waardering **V 10 jaar**

159.
 Handeling Het voordragen van een vertegenwoordiger in de Commissie van Bijstand en de Technische Commissie van de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie
 Periode 1951 - 1969
 Grondslag Reglement voor de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie, Stcrt. 1951/11, art. 5.4 en 6.4
 Product Voordracht
 Waardering **V 5 jaar na einde benoeming**

179.
 Handeling Het verlenen van opdrachten aan het Rijkscomputer Centrum en het Computer Centrum Limburg
 Periode 1969 - 1990
 Grondslag Reglement voor het Rijks Computercentrum, Stcrt. 1969/139, art.4.1 en 4.2; Besluit Algemene Rijksrekencentra van 25 augustus 1977 / nr. CD77 / U224 , Stcrt. 1977/178, art. 4; Beschikking van 16 maart 1981, nr. OA 81-868/2994 / Directie Overheidsorganisatie en - automatisering, art. 2
 Waardering **V 10 jaar**
196.
 Handeling Het instellen van departementale rekencentra
 Periode 1945 -
 Waardering **B (4)**
 Opmerking Onder rekencentra wordt ook verstaan computercentra en informatiecentra.
197.
 Handeling Het beheren en onderhouden van departementale rekencentra
 Periode 1945 -
 Waardering **V 5 jaar**
 Opmerking Onder rekencentra wordt ook verstaan computercentra en informatiecentra.
198.
 Handeling Het ontwikkelen van het beleid van de IT-infrastructuur
 Periode 1945 -
 Waardering **B (5)**
199.
 Handeling Het toetsen, beheren en exploiteren van de IT-infrastructuur
 Periode 1945 -
 Waardering **V 5 jaar**
210.
 Handeling Het sluiten van nadere overeenkomsten op het gebied van telematica
 Periode 1996 -
 Bron Interview met W.J. Berghuijs, 13 oktober 1999
 Product ON 2000, OB 2000 en OT 2000
 Waardering **V 5 jaar na einde overeenkomst**
212.
 Handeling Het beheren van nadere overeenkomsten op het gebied van telematica
 Periode 1996 -
 Bron Interview met W.J. Berghuijs, 13 oktober 1999
 Product ON 2000, OB 2000 en OT 2000
 Waardering **V 5 jaar na einde overeenkomst**
217.
 Handeling Het instellen van sector gebonden dan wel departementale projectorganisaties ten behoeve van het beheersen en oplossen van het millenniumprobleem
 Periode 1997
 Waardering **B (4)**

218.
Handeling Het benoemen van (maatschappelijk) vitale sectoren en processen en het vaststellen van een plan van aanpak ten aanzien van het millenniumprobleem in deze sectoren en processen
Periode 1997 - 1998
Bron Interview met. Ir. K. Preijer, 4 november 1999
Waardering **B (5)**
219.
Handeling Het uitvoeren en monitoren van de uitvoering van het plan van aanpak ten aanzien van het millenniumprobleem, zowel binnen het ministerie zelf als binnen de (maatschappelijk) vitale sectoren
Periode 1997 -
Bron Interview met Ir. K. Preijer, 4 november 1999
Opmerking Hier vallen inventarisaties, impactanalyses, reparaties, tests, contra-expertises, audits en inspecties onder.
Waardering **V 5 jaar**
220.
Handeling Het opstellen van nood- of overgangsplannen, om in geval van calamiteiten tijdens de millenniumwisseling bij ministeries of (maatschappelijk) vitale objecten adequaat te kunnen reageren
Periode 1997 -
Bron Interview met Ir. K. Preijer, 4 november 1999
Waardering **B (5)**
223.
Handeling Het uitbrengen van rapportages over de stand van zaken bij het oplossen en beheersbaar maken van het millenniumprobleem
Periode 1998 -
Bron Interview met dhr. Ir. K. Preijer, 4 november 1999
Waardering **B (3)**

3.4 Beveiliging overheidsinformatie

224.
Handeling Het vaststellen van voorschriften voor informatiebeveiliging
Periode 1949 -
Product Beveiligingsvoorschrift 1949; Beveiligingsvoorschrift-II, 1961, art. 1; Voorschrift inzake de beveiliging van gerubriceerde gegevens, verwerkt en opgeslagen in geautomatiseerde systemen bij de rijksoverheid 1980; Besluit voorschrift Informatiebeveiliging Rijksdienst 1995, art. 3
Waardering **B (5)**

225.

Handeling Het benoemen van een beveiligingsambtenaar, belast met het feitelijke toezicht op de beveiliging van overheidsinformatie

Periode 1949 -

Grondslag Beveiligingsvoorschrift 1949, art. 2 ; Voorschrift inzake de beveiliging van gerubriceerde gegevens, verwerkt en opgeslagen in geautomatiseerde gegevensverwerkende systemen bij de rijksoverheid, 1980, art. 1

Waardering **V 75 jaar na geboorte**

226.

Handeling Het vaststellen van instructies voor de beveiligingsambtenaar

Periode 1949 -

Grondslag Beveiligingsvoorschrift 1949, art. 2 ; Voorschrift inzake de beveiliging van gerubriceerde gegevens, verwerkt en opgeslagen in geautomatiseerde gegevensverwerkende systemen bij de rijksoverheid, 1980, art. 1

Waardering **B (5)**

Minister van Algemene Zaken

156.

Handeling Het voorbereiden van de instelling van een Rijkscentrale voor Mechanische
Administratie
Periode 1950 - 1969
Product Besluit van 22 augustus 1950, nr. 23 561, Stcrt. 1950/170
Waardering **B (4)**

224.

Handeling Het vaststellen van voorschriften voor informatiebeveiliging
Periode 1949 -
Product Beveiligingsvoorschrift 1949; Beveiligingsvoorschrift-II, 1961, art. 1; Voorschrift
inzake de beveiliging van gerubriceerde gegevens, verwerkt en opgeslagen in
geautomatiseerde systemen bij de rijksoverheid 1980; Besluit voorschrift
Informatiebeveiliging Rijksdienst 1995, art. 3
Waardering **B (5)**

Minister van Economische Zaken

222.

Handeling Het bemiddelen tussen ICT-leveranciers en -dienstverleners en overige leveranciers van apparatuur enerzijds en gebruikers van computers, software en apparatuur anderzijds met betrekking tot het millenniumprobleem

Periode 1997 -

Bron Internet d.d. 13-10-1999 en 26-10-1999

Waardering **V 5 jaar**

223.

Handeling Het uitbrengen van rapportages over de stand van zaken bij het oplossen en beheersbaar maken van het millenniumprobleem

Periode 1998 -

Bron Interview met Ir. K. Preijer

Waardering **B (3)**

Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen

136.

Handeling	Het instellen van het programmabureau Digitale Duurzaamheid
Periode	1996
Bron	Interview met drs. J.L.E. Goutier, 27 oktober 1999
Waardering	B (4)

Minister van Financiën

157.

Handeling	Het vaststellen van het reglement voor de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie
Periode	1951 - 1969
Product	Reglement voor de Rijkscentrale voor Mechanische Administratie, Stcrt.1951/11
Waardering	B (4)

Minister van Verkeer en Waterstaat

69.

Handeling	Het ontwikkelen en evalueren van een pilot voor de samenstelling en werking van een elektronische overheidsalmanak
Periode	1997 -
Opmerking	De SDU neemt ook deel aan de pilot, maar aangezien zij een particuliere actor is, wordt zij in deze handeling niet als actor vermeld.
Waardering	B (5)

70.

Handeling	Het uitvoeren van een pilot voor de samenstelling en werking van een elektronische overheidsalmanak
Periode	1997 -
Waardering	V 10 jaar na einde pilot

Algemene Rijksarchivaris

129.

Handeling Het adviseren aan de CAS en de zorgdrager over de bewerking van archieven

Periode 1981 - 1989

Grondslag Besluit houdende instelling van een Centrale Archief Selectiedienst,
Stb. 1981/186, art. 5, lid 2

Product Advies

Waardering **V 5 jaar**